

ROZPIS

Oblasťných futbalových súťaží 2019/2020



Určené najmä:

- futbalovým klubom v pôsobnosti ObFZ Kysúc
- rozhodcom ObFZ Kysúc
- členom Výkonného výboru ObFZ Kysúc
- členom odborných komisií
- médiám

Príručka a norma *Rozpis ObFZ Kysúc 2019/2020* je určená a bude nápomocná všetkým, ktorí sa chcú zorientovať a majú záujem spoznať spôsob organizácie, riadenia a systém futbalových súťaží na Kysuciach, chcú poznať program a súperov všetkých družstiev a fanovia futbalu v našom regióne.

Adresár futbalových zväzov

Oblasťný futbalový zväz Kysúc

Ulica športovcov 2525, 02201 Čadca

Lenka Rumanová 0908 934 081

Jozef Králik 0905 814 966

číslo účtu: SK30 0900 0000 0000 5199 5052

IČO: 17066166, DIČ: 2021415990

mail: sekretariat@obfzkysuc.sk

web stránka : www.obfzkysuc.sk

Stredoslovenský futbalový zväz

Partizánska cesta 93

P. O. Box 157

975 84 Banská Bystrica

číslo účtu: SK9709000000000050192944

IČO: 14224755 DIČ: 2021122202

Sekretariát SsFZ

tel. a fax

MT

Predseda SsFZ Jozef PARŠO 048/414 89 15 0907 741 966

Vedúci sekretár Ladislav MATEJKA 048/414 89 13 0915 827 656

e-mail: matejka@ssfz.sk 048/414 89 14 – fax

PaM, matrika Mária JÁNOŠOVÁ 048/414 89 13 0917 234 514

Tréner mládeže Ján Štrba 0905 566 027

Koordinátor vzdelávania trénerov SFZ

Peter ŠTEFAŇÁK 048/414 22 63 0905 484 160

e-mail: peterstefanak@gmail.com 0902 937 058

Mládež, MZF Michaela Potančoková 0903 584 383

e-mail: majerova.misa@gmail.com

Organizačný prac. Michaela Kováčiková 0905 322 024

web stránka: www.ssfz.sk

Regionálny koordinátor LK SFZ:

Peter HALAJ 0905 454 689

Slovenský futbalový zväz

Tomášiková 30 C

821 01 Bratislava

IČO: 00687308, IČ DPH: SK 2020898913

Generálny sekretár	tel. 02/48 20 60 02
asistentka prezidenta	kl. 33
asistentka generálneho sekretára	kl. 33
Komunikácia a PR	kl. 03, 31
Technický úsek	kl. 06, 07, 08, 18, 25
Reprezentácia SR	kl. 05, 06
Medzin. a organizačný úsek	kl. 10, 11, 29
Logistika a služby	kl. 14
Legisl.-právne oddelenie	kl. 32, 38
Športovo-adm. úsek	kl. 15, 20, 40
Oddelenie IT	kl. 19
Matrika	kl. 35, 36
Mládež a rozvoj	kl. 09, 25
Ekonomický úsek	kl. 22, 23, 24
SFZ Marketing, s. r. o.	kl. 04, 23, 24, 31, 39
Konvencia rozhodcov	kl. 15, 88
Projektový manažér	kl. 37

web stránka: www.futbalsfz.sk

e-mail: office@futbalsfz.sk, meno.priezvisko@futbalsfz.sk

Bankové účty SFZ:

Bežný účet

(pre platby štartovného, SOZA, poplatky Komory pre riešenie sporov a bežné platby okrem nižšie uvedených)

Číslo účtu: 5017019990

Kód banky: 0900

IBAN: SK51 0900 0000 0050 1701 9990

SWIFT: GIBASKBX

Účet ISSF

(len pre platby všeobecných zberných faktúr)

Číslo účtu: 5029610884

Kód banky: 0900

IBAN: SK67 0900 0000 0050 2961 0884

SWIFT: GIBASKBX

Prevádzkový účet IS BŠP

(len pre platby odvodov podľa zákona č. 1/2014Z. z.)

Číslo účtu: 5052469313

Kód banky: 0900

IBAN: SK19 0900 0000 0050 5246 9313

SWIFT: GIBASKBX

Účet Rozhodcovského súdu

(len pre platby poplatkov Rozhodcovskému súdu)

Číslo účtu: 5020103157

Kód banky:0900

IBAN: SK39 0900 0000 0050 2010 3157

SWIFT: GIBASKBX

Adresy družobných zväzov

Českomoravský futbalový svaz, Okesní futbalový svaz

8. pešího pluku 81, 73801 Frýdek – Místek (ČR)

Tel.: 00420/658/647263, fax: 00420/658/647262

BOZPN Skoczow (PL)

43-430 Skoczow, ul. Sportowa 6 (PL)

tel.: 0048/33511463

sekretár: Zenon Wawrzyczek, ul. Zlota 1, 43-418 Pogwizdow

tel.: 0048/338568403

Orgány Oblastného futbalového zväzu Kysúc

Orgány zabezpečenia spravodlivosti

Odvolacia komisia (OK)

Predseda

Štefan Vojtuš

0905 470 967 , vojtus@lesostavsever.sk

Členovia

Marián Ukrop, Ignác Cyprich ,Peter Chmúra, Anton Varecha,

Disciplinárny orgán (D. org.)

Predseda

Lubomír Jurišta

0908 760 066 , L.Jurista@azet.sk

Členovia

Marián Vrtel, Rastislav Hajnoš, Milan Hurík, Alojz Chnúrik, Štefan Tomáš

Orgány kontrolné

Revízna komisia (RK)

Predseda

Miroslav Piják

0905 363 583, jamirknm@stonline.sk

Členovia

Pavol Kuriak, Lenka Rumanová

Výkonný výbor ObFZ Kysúc

Predseda

Stanislav Špila 0907 360 541, stanislav.spila@gmail.com

Členovia

Podpredseda pre športovú činnosť

Peter Kubinec 0905 348 390, skjavornikmakov@gmail.com

Podpredseda pre ekonomickú činnosť

Ján Studený 0904 131 777, studeny.knm@gmail.com

Členovia

František Mrmus, Milan Škorník, Ján Súhrada – zástupca rozhodcov, Ladislav Šlapka

Odborné komisie ObFZ Kysúc

Športovo-technická komisia - úseky mládeže a dospelých (ŠTK)

Predseda

Ladislav Šlapka 0949 582 465, lacoslavka@gmail.com

Členovia

Štefan Grečmal, Jozef Králik, Miroslav Laš, Jaroslav Mlkvik, Jozef Vrtel

Trénersko-metodická komisia (TMK)

Predseda

František Mrmus 0903 654 809, mrmus@mskknm.sk

Členovia

Rastislav Planéta, Ľubomír Kultán, Patrik Elsner, Ladislav Kolembus

Komisia rozhodcov (KR)

Predseda

Peter Moják 0907 204 552, peter.mojak@centrum.sk

Členovia

Richard Halfár, Jozef Mosor , Jozef Vrtel, Ján Súhrada, Jakub Kolesnáč

Matričná komisia a ISSF (MK)

Predseda

Peter Kubinec 0905 348 390, skjavornikmakov@mail.com

Členovia

Stanislav Špila, Lenka Rumanová,

Hospodárska a ekonomická komisia (HK)

Predseda

Milan Škorník 0905 511 021, milanskornik@ppconstruction.sk

Členovia

Ján Studený, Lenka Rumanová

Zdravotná komisia (ZK)

MUDr. Jozef Borák 0905 200 369, sminki@centrum.sk

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. RIADENIE SÚŤAŽÍ

Oblasťný futbalový zväz (ObFZ) Kysúc so sídlom v Čadci riadi spoločné oblasťné súťaže okresov Čadca a Kysucké Nové Mesto prostredníctvom svojich odborných komisií. Zaradenie družstiev do jednotlivých súťaží je v ISSF v časti súťaže. Futbalové súťaže sa riadia normami platnými v rámci SFZ, SsFZ a ObFZ, ktoré sú uverejnené na internetovej stránke SFZ www.futbalsfz.sk/legislativa-predpisy-sfz-poriadky Pravidlami futbalu, Súťažným poriadkom, Disciplinárnym poriadkom, Registračným a prestupovým poriadkom a hospodárskymi smernicami a Rozpisom súťaží zverejnenom na www.obfzkysuc.sk

2. TERMÍNY

1. Začiatok súťaží, hracie dni a začiatky stretnutí sú uvedené v ISSF, platia celý súťažný ročník alebo až do odvolania.
2. V záujme regulárnosti ukončenia súťažného ročníka si ŠTK vyhradzuje právo zrušiť výnimky z hracích dní a hracích časov v jednotlivých súťažiach (spravidla dvoch) posledných kôl.
3. Záverečné kolá vo všetkých kategóriách musia byť odohrané do 21.06.2020.
4. Hrací deň je nedeľa a sobota.
5. ŠTK si vyhradzuje právo v prípade priaznivých poveternostných podmienok po skončení jesennej časti nariadiť predohrať zápasy jarnej časti príslušného ročníka.
6. Trvalá zmena hracieho času alebo dňa stretnutia, ktorá nie je súčasťou RS, je po schválení riadiacou komisiou platná do konca príslušnej časti súťažného ročníka (jeseň alebo jar).
7. ŠTK si vyhradzuje právo určiť aj iné termíny (hracie časy) v záujme vyšších spoločenských, športových alebo náboženských záujmov, resp. nedať súhlas aj na včas podanú žiadosť. Ostatné upravujú ustanovenia Futbalových noriem (FN)/čl. 34,35 SP).

Termínová listina - Jesenná časť 2019

Dátum		Dospelí		Mládež		
		VI. liga	VII. liga	VI. liga	IV. liga	IV. liga
				dorast	st. žiaci	ml. žiaci
				U19	U15	U13
17.-18.8	So/Ne	1	-	-	-	-
24.-25.8.	So/Ne	2	1	-	-	-
31.8.-1.9.	So/Ne	3	2	1	1	1
7.-8.9.	So/Ne	4	3	2	2	2
14.-15.9.	So/Ne	5	4	3	3	3
21.-22.9.	So/Ne	6	5	4	4	4
28.-29.9.	So/Ne	7	6	5	5	5
5.-6.10.	So/Ne	8	7	6	6	6
12.-13.10.	So/Ne	9	8	7	7	7
19.-20.10.	So/Ne	10	9	8	8	8
26.-27.10.	So/Ne	11	10	9	9	9



Termínová listina - Jarná časť 2020

Dátum		Dospelí		Mládež		
		VI. liga	VII. liga	VI. liga	IV. liga	IV. liga
				dorast	st. žiaci	ml. žiaci
				U19	U15	U13
4.-5.4.	So/Ne	-	-	-	10	10
11.-12.4.	So/Ne	12	-	-	11	11
18.-19.4.	So/Ne	13	11	-	12	12
25.-26.4.	So/Ne	14	12	10	13	13
1.5.	piatok	voľný termín				
2.-3.5.	So/Ne	15	13	11	14	14
8.5.	piatok	voľný termín				
9.-10.5.	So/Ne	16	14	12	15	15
16.-17.5.	So/Ne	17	15	13	16	16
23.-24.5.	So/Ne	18	16	14	17	17
30.-31.5.	So/Ne	19	17	15	18	18
6.-7.6.	So/Ne	20	18	16	19	19
13.-14.6.	So/Ne	21	19	17	20	20
20.-21.6.	So/Ne	22	20	18	21	21



3. HRACIE ČASY, MIESTO STRETNUTIA

1. Začiatky MFS dospelých sú stanovené podľa FN/SP čl. 35. Začiatok MFS posledného kola 6. a 7. ligy dospelých sa stanovuje na 17.30 hod.
2. Hracie časy:
 - dospelí 2 x 45 min.,
 - dorast 2 x 45 min.,
 - starší žiaci 2 x 35 min.,
 - mladší žiaci 2x30 min.,
 - prípravka 2x25 min.
3. Polčasová prestávka je 15 min. a v mládežníckych kategóriách musí byť dodržaná.
4. Schválené výnimky hracích dní a časov sú uvedené vo vyžrebovaní pre celý súťažný ročník alebo až do odvolania. Pomocné hracie plochy (HP) sa môžu používať do 30.4., ak riadiaci orgán neurčí inak.
5. Jednotlivé súťažné stretnutia sa hrajú na schválených HP, ktoré sú vo vyžrebovaní na prvom mieste.
6. V prípade dohody medzi FK doručenej riadiacemu orgánu v zmysle znenia FN/SP, je možné s jeho súhlasom odohrať stretnutie uvedené v ISSF i v obrátenom poradí.
7. V prípade zmeny miesta stretnutia z dôvodov uzatvorenia ihriska je klub povinný odohrať MFS 10 km od miesta svojho ihriska a včas to oznámiť písomne ŠTK ako i súperom.
8. Kluby, ktoré nemajú vlastné HP, sú povinné do 7.8. pred príslušným začiatkom súťažného ročníka písomne oznámiť ŠTK a všetkým súperom, na ktorej HP bude hrať MFS.
9. ŠTK schvaľuje HP na základe predložených pasportov (doklad o spôsobilosti ihriska a areálu), ktoré sú súčasťou prihlášky do súťaže. V prípade potreby pred začiatkom jesennej, resp. jarnej, časti príslušného súťažného ročníka uskutoční ŠTK kontrolu spôsobilosti a vybavenosti hracích plôch a štadiónov prihlásených klubov do súťaží ObFZ Kysúc.
10. Okrem verejných dopravných prostriedkov železničnej a autobusovej dopravy, ktoré majú pravidelný cestovný poriadok, sa uznáva ako dopravný prostriedok aj vlastný dopravný prostriedok klubu alebo autobus objednaný u prepravcu. Pri neskorom príchode, resp. nedostavení sa na MFS pre poruchu, platí čl. 68 SP.

4. SÚŤAŽ MLADŠÍCH ŽIAKOV A PRÍPRAVKA – SÚŤAŽNÝ ROČNÍK 2019/2020

1. Pravidlá pre súťaže mladších žiakov

MFS mladších žiakov sa hrajú podľa PF, SP, RS a ostatných predpisov platných v rámci SFZ, SsFZ a ObFZ s týmito základnými organizačnými ustanoveniami

a. Počet hráčov:

- 9 hráčov (brankár + 8 hráčov),
- minimálny počet hráčov v hre – 7 hráčov (brankár + 6 hráčov).

b. **Hracia plocha:** „malé ihrisko“ na šírku polovice ihriska, maximálne 70 x 50m.

c. **Hrací čas:** 2 x 30 min., polčasová prestávka minimálne 15 min.

d. **Delegované osoby:** MFS riadi minimálne jeden delegovaný rozhodca.

e. **Hracia plocha:** skrátená a zúžená (pri rozmeroch HP 105 x 68 m sú rozmery HP pre MFS mladších žiakov 72 x 54 m), postranné čiary a čiary pokutového územia sa vyznačia kužeľmi (farebnými značkovacími métami, klobúčikmi, miskami). R stretnutie nezaháji, pokiaľ HP nebude spĺňať uvedené podmienky.

f. **Bránky:** rozmery 5 x 2 m

g. **Veľkosť lopty:** výlučne číslo 4.

h. **Výstroj hráčov:** kopačky hráčov výlučne len s lisovanou podrážkou

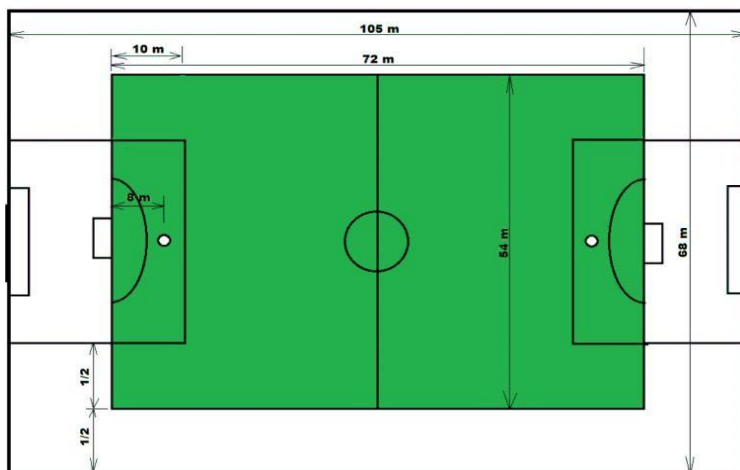
i. **Striedanie hráčov:** bez obmedzenia počtu striedaní, v prerušenej a neprerušenej hre bez súhlasu R, pričom najprv striedaný hráč opustí HP a následne vstúpi na HP striedajúci hráč.

j. **Pravidlo 11 PF Hráč mimo hry** – uvedené pravidlo v MFS platí.

k. **Doplňujúce pravidlá:** značky PK vo vzdialenosti 8 m od stredu bránkových čiar a jej vonkajšieho okraja; kop z rohu sa vykonáva z rohov skrátenej a zúženej HP; minimálna vzdialenosť súperovho hráča od miesta zahrávania voľného kopu 5 m.

l. Mimo skrátenej a zúženej HP sa v priestoroch pôvodnej HP zdržiavajú len hráči, tréneri, VD a lekár : zdravotník (uvedení v zápise). Ostatní funkcionári a diváci musia byť mimo HP a ohraničených priestorov ihriska, v priestoroch pre divákov.

Nákres HP pre súťaž mladších žiakov



2. Pravidlá pre súťaže prípraviek

a. **Systém súťaže:** dvojkolovo

Ostatné technické náležitosti :

b. **Hracia plocha:** 45x25

c. **Brány:** 5x2

d. **Hrací čas:** 2x25 min.

e. **Lopty:** č.4

f. **Počet hráčov:** 5+1

g. **Striedanie :** Hokejovým spôsobom , bez obmedzenia počtu striedajúcich , v prerušenej hre so súhlasom rozhodcu.

h. **PRAVIDLO XI. PF** – Hráč mimo hry neplatí

i. **Rozhodca:** Zabezpečia jednotlivé družstvá.

j. **Občerstvenie:** Zabezpečí domáce družstvo.

k. **Štartovné :** 0

l. **Zápis o stretnutí:** každý klub vyhotoví elektronický zápis o stretnutí v ISSF v režime laik.

5. IHRISKÁ

1. Rozmery hracej plochy: minimálne 90 x 45 m, maximálne 105 x 68 m.
2. Minimálna vybavenosť ihriska a štadióna:
 - vonkajšia súvislá ohrada športového areálu,
 - pevné zábradlie okolo HP vzdialené najmenej 1,5 m od postranných a bránových čiar,
 - čistá, samostatne uzamykateľná, osvetlená a vykurovaná miestnosť pre R a DZ prístupná 45. min. pred UHČ. Vybavenosť: stôl, 4 stoličky, dve zástavky pre AR, signálna píšťalka pre HR, ŽK, ČK a štyri pravidlám zodpovedajúce futbalové lopty,
 - čistá, samostatne uzamykateľná, osvetlená a vykurovaná miestnosť pre hosťujúce družstvo s lavičkami, vešiakmi, prístupná 45 min. pred UHČ,
 - sociálne zariadenie s teplou a studenou vodou, WC v areáli ihriska,
 - dve kryté lavičky pre striedajúcich hráčov a realizačné tímy (domáci, hostia) na hlavnej i pomocnej ploche, dostatočne oddelené od divákov. V prípade, že o to požiada hosťujúce družstvo, je usporiadajúci klub povinný na striedačkách/lavičkách zabezpečiť zvýšenie počtu miest na sedenie na 10 (prenosné lavičky, stoličky),
 - číselné tabule na signalizáciu a striedanie hráčov,
 - kompletne vybavená lekárnica (viď príloha č. 1 tohto rozpisu – Pohotovostný kufrík zdravotníka),
 - nosidlá, - povinnosťou klubov je aj pravidelná dezinfekcia miestností a sociálnych zariadení.
3. Usporiadateľ MFS je povinný vyznačiť technickú zónu, ktorou sa na futbalových ihriskách myslí vyznačený vymedzený priestor okolo lavičiek pre pohyb realizačných tímov v rámci pravidiel a usmernení R a AR.
4. Usporiadateľ MFS je povinný zabezpečiť počítač s pripojením na internet a funkčnú tlačiareň.
5. **Riešenie žiadosti usporiadajúceho FK o odloženie MFS v prípade nepriaznivého počasia, v šatni pre rozhodcov pred MFS**
 - R podaním v ISSF príslušnej riadiacej komisii podrobne informuje o stave HP a o svojom rozhodnutí . V prípade, že sa MFS neodohrá, K a VD sa dohodnú na termíne odohratia MFS a túto dohodu (prípadne nedohodu) potvrdia obidva FK v termíne do 48 hod. po MFS podaní v ISSF príslušnej riadiacej komisii.
 - S konečnou platnosťou o odohraní, resp. neodohraní MFS rozhodne R, pričom pri svojom konečnom rozhodnutí o spôsobilosti , resp. nespôsobilosti HP musí prihliadať na to, aby nepoškodil šport, zdravie hráčov a hodnoty, ktoré by mohli byť zničené odohratím MFS.

6. Riešenie žiadosti usporiadajúceho FK o odloženie MFS v prípade nepriaznivého počasia, riadiacou komisiou na základe telefonической žiadosti FK pred MFS

- Telefonickú žiadosť podáva prezident, resp. manager usporiadajúceho FK najneskôr 3 hod. pred MFS predsedovi ŠTK.
- V prípade súhlasu predsedu ŠTK, prezident, resp. manager usporiadajúceho FK obratom telefonicky oznámi odloženie MFS prezidentovi, resp. managerovi družstva hostí , R, AR a DZ (R si povinne telefonicky overia informáciu u predsedu ŠTK) a s funkcionárom družstva hostí sa následne dohodnú na termíne odohrátia MFS a túto dohodu (prípadne nedohodu) potvrdia obidva FK v termíne do 48 hod. po MFS podaním v ISSF príslušnej riadiacej komisii.
- V prípade odloženia MFS na základe telefonической žiadosti usporiadajúci FK predloží do najbližšieho zasadnutia riadiacej komisie fotodokumentáciu o stave HP v čase MFS (2 – 3 fotografie), zaslaním na e-mailovú adresu sekretariat@ obfzkysuc.sk. Riadiaca komisia je oprávnená vykonať kontrolu skutočného stavu HP v čase MFS.

Ďalšie upravuje FN/SP 53 až 56.

6. HOSPODÁRSKE NÁLEŽITOSTI

1. Každý klub hrá majstrovské súťaže na vlastné náklady.
2. V prípade, že je opakované MFS z titulu vyššej moci - nespôsobilá HP a iné, uhradí domáci klub hosťujúcemu náklady na cestovné vo výške 50% za prepravu prostriedkami hromadnej dopravy.
3. Paušálne náhrady rozhodcov a delegátov zväzu pre MFS upravuje smernica: Pokyny a nariadenia upravujúce bezhotovostný styk medzi delegovanými osobami na MFS a futbalovými klubmi.
4. Vstupné na MFS si stanovuje a vstupenky zabezpečuje usporiadajúci klub.
5. V prípade odhlásenia alebo vylúčenia družstva z vyžrebovanej, resp. rozohreanej súťaže, je klub povinný uhradiť ObFZ vzniknuté náklady podľa bodu 27/11 tohto Rozpisu.
6. Pre súťažný ročník 2019/2020 stanovujeme nenávratné štartovné:
 - dospelí VI. liga: 133 eur
 - dospelí VII. liga: 100 eur
 - dorast U19: 17 eur
 - žiaci U15: 17 eur
 - žiaci U 13: 0 eur
 - prípravka: 0 eur

TECHNICKÉ USTANOVENIA

7. PREDPIS, SYSTÉM MAJSTROVSKÝCH SÚŤAŽÍ

1. Hrá sa podľa Pravidiel futbalu, Súťažného poriadku a tohto Rozpisu
2. ObFZ Kysúc bude svoje a pre kluby záväzné správy pravidelne zverejňovať na svojej oficiálnej web stránke: www.obfzkysuc.sk nasledovne:
 - Delegačný list vo štvrtok do 19.00 hod.,
 - Úradné správy (správy Konferencie, VV a riadiacich komisií ObFZ) v piatok do 12.00 hod., mimo súťažného obdobia najneskôr v nedeľu, dôležité operatívne správy môžu byť zverejnené aj v iných dňoch a sú pre kluby, rozhodcov a ostatných účastníkov súťaží záväzné.
3. ObFZ Kysúc bude zápisy z rokovaní Výkonného výboru a odborných komisií pravidelne zverejňovať ako Úradné správy ObFZ Kysúc na stránke www.obfzkysuc.sk.
4. Úradné správy a iné pokyny sú pre funkcionárov a činovníkov klubov, rozhodcov, a ostatných účastníkov súťaží oficiálne a záväzné, ich nesplnenie alebo neskoré splnenie bude disciplinárne postihované podľa bodu 27/10 tohto Rozpisu.
5. V prípade organizovania turnaja má organizátor takéhoto podujatia povinnosť o ňom informovať ObFZ najneskôr 7 dní pred konaním turnaja, predložiť propozície ŠTK a mená požadovaných R na schválenie KR. Nesplnenie tohto nariadenia bude považované za porušenie FN/SP a bude postihované v zmysle FN/DP. Ďalšie upravujú FN/SP čl. 32.
6. Súťaž dospelí VI. liga sa hrá systémom každý s každým dvojkolovo (jeseň – jar)
Súťaž dospelí VII. liga sa hrá systémom každý s každým štvorkolovo (jeseň – jar)
Súťaž dorast VI. liga U19 sa hrá systémom každý s každým dvojkolovo (jeseň – jar)
Súťaž žiaci IV. liga U15 sa hrá systémom každý s každým trojkolovo (jeseň – jar)
Súťaž žiaci IV. liga U13 sa hrá systémom každý s každým trojkolovo (jeseň – jar)
Ďalšie upravujú FN/SP čl. 9.
7. Zasadnutia odborných komisií počas súťažného ročníka sa konajú spravidla v stredu od 14.00 v priestoroch ObFZ Kysúc v Čadci.

8. PODMIENKY PRE ZARADENIE FK DO SÚŤAŽE

1. Klub podá v stanovenom termíne elektronickú prihlášku do súťaže v ISSF systéme.

2. Nepodanie prihlášky v stanovenom termíne do konania aktívu ŠTK sa odstupuje na doriešenie D. Org.
3. Funkcionári klubov sú povinní zúčastniť sa na aktíve ŠTK.
4. Podmienkou zaradenia družstva dospelých do súťaže je splnená povinnosť klubu mať zaradené v riadených súťažiach minimálne jedno mládežnícke družstvo. V prípade, že klub nemôže zostaviť mládežnícke družstvo z objektívnych príčin, musí podať písomnú žiadosť s uvedením dôvodu o udelenie výnimky na riadiaci orgán súťaže (ŠTK).
5. Mať všetkých hráčov štartujúcich v súťažiach ObFZ Kysúc registrovaných podľa Registračného a prestupového poriadku SFZ.
6. Podlžnosti voči ObFZ a nárokové medzi oddielové pohľadávky musia byť vysporiadané do konania aktívu pred začiatkom nového súťažného ročníka, resp. do termínu, ktorý určí HK alebo D. Org.. Pri nedodržaní uvedeného termínu rozhodne riadiaci orgán o ďalších sankciách, až do zastavenia činnosti mužstva.
7. Preventívne lekárske prehliadky hráčov sa vykonávajú raz ročne, za ich vykonanie je zodpovedný klub. Dokladom o prehliadke je potvrdený zoznam hráčov príslušným lekárom alebo individuálne lekárske potvrdenie.
 - žiaci: pediater, dorastový a praktický lekár,
 - dorast: dorastový a praktický lekár,
 - dospelí: praktický alebo telovýchovný lekár. Pozri. FN/SP.

9. POVINNOSTI USPORIADATEĽA MFS

1. Riadiť sa všetkými ustanoveniami doteraz uvedených v FN/SP, Rozpisom súťaže, ako aj ďalšími smernicami a pokynmi ObFZ. Ďalšie povinnosti pri usporiadaní MFS:
 - prítomnosť zdravotníka preškoleného na poskytnutie prvej pomoci,
 - v priebehu MFS je zakázané púšťať reprodukovánú hudbu,
 - umožniť hosťujúcemu klubu natočiť videozáznam z MFS,
 - počas MFS zabezpečiť zberačov lôpt.
2. Vymedziť miesta v areáli ihriska na zaparkovanie motorových vozidiel R, AR, DZ a funkcionárov ObFZ, vopred nahlásených funkcionárov hostí a zabezpečiť ich ochranu. Za prípadné poškodenie zodpovedá usporiadateľ MFS v zmysle FN/SP, článok 60.
3. Počas konania MFS všetkých kategórií je na štadióne zakázané podávanie nápojov v sklenených pohároch alebo fľašiach pod disciplinárnymi následkami.
4. Počas prestávky MFS musí domáci klub podať hosťujúcemu družstvu a rozhodcom primerané nealkoholické občerstvenie.
5. Voľný vstup na MFS majú: R a funkcionári, ktorí sa preukážu platným služobným preukazom vydaným príslušným futbalovým orgánom, oficiálna výprava hostí

- max. 23 osôb, akreditovaní zástupcovia médií, osoby telesne postihnuté s preukazom ZTPO, ZTP/P, ŤZP a účastníci predzápasu v počte 23 osôb.
6. Usporiadatelia MFS: minimálny počet: dospelí - 6, dorast - 3, žiaci - 2, usporiadateľská služba sa skladá z osôb starších ako 18 rokov, usporiadatelia musia byť označení reflexnou vestou a pred každým MFS poverený usporiadateľ stretnutia uvedie ich zoznam na tlačive Usporiadateľská služba, ktoré predloží R, DZ.
 7. Klub má povinnosť urobiť všetky opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti hráčov, delegovaných R a iných oficiálnych nadriadených orgánov nielen v priestore futbalového areálu, ale podľa potreby ich bezpečnosť zabezpečí až k dopravnému prostriedku, ktorým odchádzajú.
 8. Usporiadajúci FK je pri súťažnom stretnutí povinný zabezpečiť v kabíne rozhodcov vhodnú výpočtovú techniku s pripojením na internet a tlačiarňou pre prípravu elektronického zápisu o stretnutí v ISSF.
 9. 45 min. pred ÚHČ sú družstvá povinné mať v ISSF riadne vyplnené nominácie hráčov a realizačných tímov v Zápise o stretnutí . V prípade akýchkoľvek problémov znemožňujúcich vyplniť elektronický Zápis o stretnutí , sa vyplní papierový Zápis o stretnutí , do ktorého R uvedie odôvodnenie.
 10. Zápis o stretnutí pred každým MFS je povinný vytlačiť z ISSF usporiadací klub v troch (v prípade delegovanie D 4)vyhotoveniach na PC, a predložiť ho rozhodcom a vedúcim družstiev najneskôr 20 minút pred ÚHČ
 11. V prípade nedostavenie sa delegovaného R na MFS, družstvá postupujú podľa FN/SP, článok 75. Domáci klubový alebo tímový manažér dokáže v ISSF uložiť a uzavrieť nominácie domácich, ale aj hostí . Následne sa mu vytvorí zápis o stretnutí pre laika, ktorý vyplní a priebežne uloží, nie však uzavrie a schváli, to dokáže len príslušný správca súťaže. Popřípade usporiadajúci klub zabezpečí odoslanie vyplneného papierového zápisu zo stretnutí a do 48 hodín na ObFZ.
 12. Vo všetkých MFS zabezpečiť prítomnosť zdravotníka, jeho meno uviesť do zoznamu usporiadateľskej služby, čo zdravotník potvrdí svojim podpisom. V prípade nedelegovania DZ prináleží povinnosť R. Ďalšie upravujú FN/SP články 55-61, povinnosti hosťujúceho družstva upravujú FN/SP, článok 62.
 13. Usporiadajúci klub má povinnosť z každého MFS súťaže dospelých vyhotoviť videozáznam podľa Smernice a nariadení ObFZ Kysúc zverejnených na oficiálnej stránke www.obfzkysuc.sk a archivovať všetky záznamy do 15 dní po MFS

10. ŠTART A STRIEDANIE HRÁČOV

1. Hráči sa pred MFS preukážu **platným** elektronickým preukazom v ISSF, ktorý je technickým prostriedkom na identifikáciu, autentizáciu a autorizáciu osoby

- registrovanej v SFZ. Hráči sú povinní nosiť so sebou na MFS aj preukaz poistenca
2. V kategórii dospelých sú oprávnení štartovať hráči narodení pred 31.12.2000 (vrátane) a po dovŕšení 18. roku veku.
 3. V kategórii dorast sú oprávnení štartovať hráči narodení od 01.01.2001 do 31.12.2004
 4. V kategórii žiaci sú oprávnení štartovať hráči narodení od 01.01.2005 do 31.12.2008
 5. Doplňenie výnimiek povolených v čl. 46 SP
 - Hráč zo skupiny prípravka môže štartovať v skupine U13 po dovŕšení 9. roku veku.
 - Hráč zo skupiny U13 môže štartovať v skupine U15 po dovŕšení 11. roku veku.
 - Hráč zo skupiny U15 môže štartovať v kategórii dorastu po dovŕšení 13. roku veku
 - Hráč z kategórie dorastu môže štartovať v kategórii dospelých po dovŕšení 16. roku veku.
 6. Pre štart hráča vo vyššej kategórii sú FK povinné pre každého hráča zvlášť si vyžiadať písomný súhlas rodičov (zákonného zástupcu) a príslušného telovýchovného lekára na formulári „Povolenie štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii, podľa čl. 46 SP. Povolenie je platné 12 mesiacov. Zodpovednosť za štart hráča vo vlastnej a vo vyššej kategórii nesie FK a príslušný tréner družstva.
 7. Maximálne počty striedajúcich hráčov:
 - kategória dospelí piati hráči,
 - kategória dorast piati hráči,
 - skupina U15 siedmi hráči,
 - skupina U13 bez obmedzenia,
 - prípravka bez obmedzenia,
 8. Družstvo môže striedať len hráčov, ktorí boli v zápise už pred MFS uvedení ako náhradníci a majú platný elektronický preukaz
 9. Družstvo, ktoré začne MFS s menším počtom hráčov ako 11, môže dopĺňať počet hráčov v priebehu MFS len z hráčov, ktorí boli v zápise uvedení už pred MFS v základnej zostave a majú platný elektronický preukaz
 10. V prípade porušenia nariadení uvedených v ods. 8 a 9, ak štartujúci hráč má platný elektronický RP bude disciplinárne riešený príslušný hráč, K a VD, príslušné družstvo a ARI podľa DP.
 11. Hráč môže v jednom dni nastúpiť len v jednom MFS, s výnimkou žiackych súťaží, v ktorých môže nastúpiť hráč spĺňajúci podmienku veku v jeden deň v zápase kategórie U- 15 ako i v zápase kategórie U-13, v prípade, že v zápase kategórie U- 15 odohral maximálne jeden polčas zápasu.
-

12. Hráči na MFS nastupujú v dresoch s dobre viditeľnými číslami na chrbte dresu, ktoré sa zhoduje s číslom v zápise o stretnutí . Brankár musí mať odlišnú farbu dresu od hráčov.
13. Na úrovni súťaží ObFZ Kysúc má hosťujúci klub výhodu voľby farby dresov.
14. Kapitán mužstva musí byť označený 5 cm širokou páskou na ľavom rukáve, odlišnej farby od dresu.
15. Chrániče holených kostí musia byť súčasťou výstroja u každého hráča. R sú povinní dodržiavanie tohto ustanovenia kontrolovať pred ale i počas MFS. R neumožní štart hráčovi, ktorý má pri sebe, resp. na tele, predmety ohrozujúce zdravie ostatných hráčov (prstene, prívesky, náušnice a pod.).
16. Hráč, ktorý je PN, je povinný predložiť doklad svojmu klubu. Počas trvania PN nesmie hráč nastúpiť v MFS. Ak bude porušené toto ustanovenie, trestá sa hráč a v prípade preukázateľného porušenia tohto ustanovenia klubovými funkcionármi, aj klub.

11. SÚPISKY

1. Súpiska družstva:

- a. Súpiska družstva je vytváraná v ISSF na základe štartu hráčov v stretnutí podľa zápisu o stretnutí . V priebehu súťaže je súpiska dopĺňaná v ISSF na základe štartu hráčov v stretnutí uvedených v zápise o stretnutí .
- b. Súpiska v ISSF obsahuje minimálne tieto údaje: a) názov klubu, b) meno a priezvisko hráča a jeho registračné číslo, c) meno a priezvisko trénera, asistenta trénera a vedúceho družstva a ich registračné čísla.
- c. Klub nasadením hráča do stretnutí a potvrdzuje, že sa hráč jeho klubu podrobil lekárskej prehliadke, aby mohol v stretnutí nastúpiť. Riadiaci orgán súťaže je oprávnený kedykoľvek skontrolovať vykonanie lekárskej prehliadky hráča a klub je povinný na požiadanie preukázať riadiacemu orgánu súťaže, že sa jeho hráč podrobil lekárskej prehliadke.
- d. Klub musí mať najneskôr do podania prihlášky do súťaže minimálne 11 registrovaných hráčov, ktorí môžu štartovať za družstvo prihlásené do súťaže vo vekovej kategórii mužov alebo vo vekovej kategórii dorastu.

2. Súpisky viacerých družstiev klubu:

- a. Klubu, ktorý má v súťažiach rovnakej vekovej kategórie viac družstiev na rôznom stupni súťaže, sa vytvára v ISSF súpiska všetkých družstiev.
- b. Klubu, ktorý má v regionálnych a oblastných súťažiach rovnakej vekovej kategórie na rovnakom stupni súťaže viac družstiev v odlišných skupinách alebo viac družstiev v jednej súťaži, sa vytvára v ISSF súpiska všetkých družstiev. Hráč môže štartovať v súťažnom ročníku len za to družstvo, na ktorého súpiske je uvedený, ak nedôjde k odhláseniu alebo vylúčeniu jedného

z družstiev klubu zo súťaže; tím nie sú dotknuté ustanovenia čl. 20, 21 a 31 SP.

3. Štart hráča vo vzťahu k súpiske:

- a. Hráč je oprávnený štartovať v majstrovskej súťaži alebo v pohárovej súťaži za ktorúkoľvek družstvo klubu, v ktorom je registrovaný; tím nie sú dotknuté ustanovenia čl. 20, 21 a 31 SP.
- b. Za B- družstvo klubu môžu štartovať v stretnutí hráči klubu oprávnení štartovať v príslušnej vekovej kategórii, ktorí za A- družstvo klubu v tej istej vekovej kategórii neštartovali vo viac ako polovici majstrovských stretnutí ustanovených pre jednu časť súťažného ročníka (jeseň, jar) a traja hráči z A- družstva klubu bez obmedzenia vo vzťahu k počtu odohratých stretnutí za A- družstvo klubu. Do uvedeného počtu stretnutí sa nezapočítava štart v pohárovom stretnutí. Za štart v stretnutí sa považuje akýkoľvek časový úsek stretnutia.
- c. Za C- družstvo klubu nemôžu štartovať v stretnutí hráči klubu oprávnení štartovať v príslušnej vekovej kategórii za A- družstvo. Za C- družstvo klubu môžu štartovať v stretnutí hráči klubu oprávnení štartovať v príslušnej vekovej kategórii, ktorí za B- družstvo klubu v tej istej vekovej kategórii neštartovali vo viac ako polovici majstrovských stretnutí ustanovených pre jednu časť súťažného ročníka (jeseň, jar) a traja hráči z B- družstva klubu bez obmedzenia vo vzťahu k počtu odohratých stretnutí za B- družstvo klubu. Do uvedeného počtu stretnutí sa nezapočítava štart v pohárovom stretnutí. Za štart v stretnutí sa považuje akýkoľvek časový úsek stretnutia.
- d. V jednom stretnutí majstrovskej súťaže alebo pohárovej súťaže môžu štartovať za jedno družstvo klubu maximálne piati hráči, ktorí nie sú občanmi členského štátu Európskej únie, Lichtenštajnska, Nórska, Islandu alebo Švajčiarska.
- e. V majstrovských súťažiach a pohárových súťažiach riadených RFZ a ObFZ môžu v jednom stretnutí majstrovskej súťaže alebo pohárovej súťaže štartovať za jedno družstvo klubu maximálne štyria hráči s iným štátnym občianstvom ako je občianstvo Slovenskej republiky.

4. Podmienky striedavého štartu hráčov:

- a. Na základe dohody o striedavom štarte hráčov môže hráč družstva klubu vyššej súťaže hrať len za A- družstvo klubu nižšej súťaže a môže nastúpiť len v majstrovskej súťaži. Hráč družstva klubu vyššej súťaže nesmie nastúpiť za klub nižšej súťaže v pohárovej súťaži.
- b. Za družstvo klubu nižšej súťaže môžu štartovať v stretnutí hráči družstva klubu vyššej súťaže oprávnení štartovať v príslušnej vekovej kategórii, ktorí za družstvo klubu vyššej súťaže v tej istej vekovej kategórii neštartovali vo viac ako polovici majstrovských stretnutí ustanovených pre jednu časť

súťažného ročníka (jeseň, jar) a traja hráči družstva klubu vyššej súťaže bez obmedzenia vo vzťahu k počtu odohratých stretnutí za družstvo klubu vyššej súťaže. Do uvedeného počtu stretnutí sa nezapočítava štart v pohárovom stretnutí. Za štart v stretnutí sa považuje akýkoľvek časový úsek stretnutia.

- c. Za družstvo klubu nižšej súťaže môže v súťažnom stretnutí nastúpiť najviac 5 hráči družstva klubu vyššej súťaže.
- d. Družstvo klubu nižšej súťaže, v ktorom hrali striedavo hráči družstva klubu vyššej súťaže na základe dohody o striedavom štarte, nemôže postúpiť do súťaže, kde pôsobí družstvo klubu, ktorého hráči hrali za družstvo nižšej súťaže. Na určenie postupujúceho družstva z nižšej súťaže sa v takomto prípade postupuje primerane podľa čl. 16 ods. 1 písm. b) a c) SP.
- e. Ak družstvo klubu vyššej súťaže zostúpi do nižšej súťaže, v ktorej bude v nasledujúcom súťažnom ročníku pôsobiť družstvo klubu, v ktorom hrali striedavo hráči družstva klubu vyššej súťaže na základe dohody o striedavom štarte, družstvo klubu nižšej súťaže zostáva v tejto súťaži hrať.

5. Striedavý štart hráčky:

- a. Dva kluby môžu uzatvoriť dohodu o striedavom štarte hráčky za družstvo dievčat vo vekovej kategórii žiačok v jednom klube a za družstvo chlapcov vo vekovej kategórii žiakov v druhom klube.
- b. Kluby sú povinné pri uzatvorení dohody uvedenej v odseku 1 mať potvrdenie príslušného lekára o spôsobilosti hráčky hrať za družstvá dvoch klubov. Dohodu je každý z klubov povinný predložiť prostredníctvom ISSF na schválenie riadiacemu orgánu svojej súťaže pred začiatkom jesennej časti alebo jarnej časti súťaže, ktorá začína skôr. Dohoda nadobúda platnosť právoplatným rozhodnutím riadiacich orgánov súťaže o jej schválení. Platnosť dohody sa skončí vždy skončením súťažného ročníka, v ktorom môže hráčka naposledy štartovať v kategórii žiačok. Proti rozhodnutiu riadiaceho orgánu súťaže o schválení dohody nie je odvolanie prípustné.
- c. Klub môže uzatvoriť v jednom súťažnom ročníku len jednu dohodu o striedavom štarte tej istej hráčky.
- d. Ak hráčka odohrá v súťažnom ročníku stretnutie v kategórii žien, nemôže viac striedavo hrať za družstvo druhého klubu.

12. KONFRONTÁCIA

1. Konfrontáciu (kontrola totožnosti) hráčov družstiev, ktorí sú prítomní na stretnutí, je možné vykonať na požiadanie pred stretnutím, najneskôr v polčasovej prestávke pred začiatkom druhého polčasu. V druhom polčase je možné vykonať na požiadanie konfrontáciu hráča, ktorý nebol prítomný na

stretnutí pred začiatkom druhého polčasu; o konfrontáciu takého hráča je možné požiadať len pri jeho vstupe na hraciu plochu.

2. Konfrontáciu pred stretnutím vykonajú spolu obaja kapitáni družstiev. Kapitán kontrolovaného družstva predstavuje jednotlivých hráčov svojho družstva a kapitán druhého družstva overuje ich identitu podľa údajov a fotografie v ISSF.
3. V stretnutí mládeže vykonajú konfrontáciu rovnakým spôsobom ako v odseku 2 spolu s kapitánmi družstiev aj vedúci oboch družstiev, prípadne len vedúci oboch družstiev, ktorí majú právo opýtať sa kontrolovaných hráčov na ich osobné údaje.
4. Výsledok konfrontácie oznámia kapitáni družstiev alebo vedúci družstiev mládeže rozhodcovi.
5. Ak sa hráč odmietne podrobiť konfrontácii alebo ak kapitán družstva, alebo vedúci družstva mládeže neuzná totožnosť niektorého hráča pri konfrontácii, kapitán družstva alebo vedúci družstva mládeže uplatnia námietku proti štartu hráča a na základe tejto námietky vyzve rozhodca uvedeného hráča na podrobenie sa konfrontácii. Túto konfrontáciu vykoná rozhodca sám tak, že skonfrontuje podobu namietaneho hráča s jeho fotografiou uvedenou v ISSF a zaznamená do zápisu o stretnutí podľa odpovede hráča jeho osobné údaje vrátane adresy trvalého pobytu a o uvedenej skutočnosti vykoná záznam v zápise o stretnutí. Ak rozhodca po konfrontácii, ktorú sám vykonal, rozhodne, že údaje o hráčovi a jeho fotografia v ISSF zodpovedajú údajom uvedených hráčom a jeho podobe, povolí hráčovi nastúpiť v stretnutí a do zápisu o stretnutí uvedie odôvodnenie svojho rozhodnutia.
6. V prípade vznesenia námietky proti štartu hráča, odmietnutia konfrontácie niektorým hráčom, alebo neuznania totožnosti hráča rozhodcom, rozhodca, kapitáni alebo vedúci družstiev mládeže, a hráč, proti ktorému bola do zápisu o stretnutí uvedená námietka, alebo záznam rozhodcu, sú povinní dostaviť sa osobne na riadiaci orgán súťaže, ak tak ustanovuje rozpis súťaže.
7. Ak bola konfrontácia vykonaná pred stretnutím alebo v prípade striedajúceho hráča cez polčasovú prestávku, a kapitán družstva súpera, alebo vedúci družstva mládeže nevzniesol námietku proti totožnosti hráča ihneď pri konfrontácii, nie je už neskôr možné vzniesť prípadnú námietku ohľadne totožnosti hráča. Ak hráč, ktorý nebol prítomný pred stretnutím, nastúpi v priebehu stretnutia, je na vyzvanie rozhodcu povinný podrobiť sa konfrontácii po skončení stretnutia. Rozhodca nemôže vykonať kontrolu totožnosti hráča, alebo náhradníka opakovane.
8. Konfrontácia je v súťažiach mládeže a ženského futbalu povinná.
9. Ak sa hráč odmietne podrobiť konfrontácii, alebo totožnosť hráča podľa ISSF rozhodca neuzná pred stretnutím, tento hráč nemôže v stretnutí nastúpiť. Rozhodca túto skutočnosť uvedie s odôvodnením v zápise o stretnutí. Ak sa tak stane v polčasovej prestávke, hráč je z hry vylúčený. Rozhodca a zástupca

družstva súpera sú oprávnení vyhotoviť si fotodokumentáciu namietaného hráča s jeho súhlasom. Ak hráč súhlas k vyhotoveniu jeho fotodokumentácie neposkytne, považuje sa za hráča, ktorý sa odmietol podrobiť konfrontácii.

10. Za uskutočnenie konfrontácie zodpovedajú okrem samotného hráča aj kapitán družstva a vedúci družstva.

13. NÁMIETKY

1. Námietku je možné podať na riadiaci zväz podľa čl. 85 SP do 48 hodín po skončení stretnutia, ktorou je možné namietat, že v stretnutí došlo najmä k porušeniu
 - a. SP alebo rozpisu súťaže (napríklad proti výsledku stretnutia, priebehu stretnutia, náležitosti hracej plochy, štartu niektorého súperovho hráča, striedaniu náhradníkov, popisu priestupkov vylúčených hráčov),
 - b. iného osobitného predpisu,
 - c. rozhodnutia ObFZ alebo iného riadiaceho zväzu.
2. Námietku je možné podať výhradne elektronicky v ISSF na riadiaci orgán súťaže. Riadiaci orgán súťaže je povinný o námietke rozhodnúť na svojom najbližšom zasadnutí potom, ako bola námietka spĺňajúca náležitosti podľa čl. 86 ods. 1 SP na riadiaci zväz doručená alebo doplnená, alebo bezodkladne námietku postúpiť vecne príslušnému orgánu riadiaceho zväzu.
3. Námietku je oprávnený podať štatutárny orgán klubu, alebo iný ním splnomocnený funkcionár klubu oprávnený konať za klub v ISSF; tým nie je dotknuté ustanovenie čl. 80 ods. 3 SP.
4. Námietka podaná v ISSF je automaticky doručená v ISSF rozhodcovi stretnutia, delegátovi zväzu a klubu súperovho družstva v stretnutí, ktorí sú oprávnení vyjadriť sa k námietke elektronicky v ISSF do 48 hodín od podania námietky. Ak sa klub alebo rozhodca k námietke nevyjadria v stanovenej lehote, na neskoršie podané vyjadrenie sa neprihliada.
5. Námietku nie je možné podať proti výkonu rozhodcu, ani proti jeho rozhodnutiu v priebehu stretnutia. Proti výkonu rozhodcu a proti jeho rozhodnutiu v priebehu stretnutí a je možné podať sťažnosť na riadiaci zväz. Podanie sťažnosti podľa predchádzajúcej vety nemá vplyv na zmenu výsledku dosiahnutého v stretnutí.

Náležitosti námietky:

1. Námietka obsahuje najmä tieto náležitosti :
 - a. označenie subjektu, proti ktorému sa námietka podáva,
 - b. označenie stretnutia a výsledku, prípadne inej skutočnosti, proti ktorej sa námietka podáva,
 - c. uvedenie skutočnosti, ktorými mal byť porušený predpis alebo rozhodnutie,
 - d. uvedenie ustanovenia predpisu alebo rozhodnutia, ktoré malo byť porušené,

- e. uvedenie dôkazov (svedkov, listín, inej dokumentácie) a spôsobu, akým budú riadiacemu orgánu súťaže poskytnuté a v akom termíne; najneskôr však do 48 hodín po podaní námietky, ak riadiaci orgán nestanoví inak,
 - f. čoho sa namietajúci klub domáha.
2. Riadiaci orgán súťaže alebo iný vecne príslušný orgán riadiaceho zväzu vyzve klub na doplnenie námietky, ak neobsahuje niektorú náležitosť uvedenú v odseku 1 a určí lehotu na jej doplnenie. Ak klub námietku v stanovenej lehote nedoplní, orgán riadiaceho zväzu sa námietkou ďalej nezaobera a namietajúcemu klubu a iným dotknutým osobám túto skutočnosť v ISSF oznámi.

14. SŤAŽNOSTI RIEŠENÉ PRÍSLUŠNÝMI KOMISIAMI

1. Sťažnosť na priebeh MFS, výkon R, AR a pod.
 - a. Sťažnosť je možné podať do 48 hod. výhradne elektronicky prostredníctvom ISSF v sekcii „Podania na komisiu“.
 - b. Sťažnosť musí obsahovať:
 - názov a adresu FK, ktorý podáva sťažnosť,
 - označenie MFS, ktoré je predmetom sťažnosti
 - popis konkrétnych udalostí (rozhodnutí R a AR – ČK, ŽK, gól, pokutový kop, hráč mimo hry a ďalších závažných rozhodnutí a udalostí), voči ktorým podáva FK sťažnosť, s vyznačením minútáže rozhodnutia a udalosti,
 - mená dvoch funkcionárov FK s uvedením ich mien a skratky v. r. pri priezviskách a označenie ich funkcií
2. V prípade MFS súťaže dospelých, ak sťažnosť predkladá družstvo domácich, automaticky doručí do 48 hod. videozáznam z MFS na sekretariát ObFZ.
3. Sťažnosť môže FK písomne stiahnuť do začiatku zasadnutia príslušnej komisie.
4. Sťažnosť nebude prerokovaná, pokiaľ nebude obsahovať náležitosti uvedené v ods. 1.
5. Sťažnosti týkajúce sa výkonu a rozhodnutí R, AR a DZ pred, v priebehu a po MFS šetri a rozhodnutia vydáva KR, ktorému pripraví podklady úsek KR pre riešenie sťažnosti .
6. Príslušná komisia výsledok prerokovania sťažnosti zverejní v Úradnej správe.
7. KR výsledok prerokovania sťažnosti voči popisu priestupku vylúčeného hráča, resp. voči vylúčeniu hráča, preukázateľne (písomne, resp. e-mailom) oznámi DK, tak aby DK v najskoršom možnom termíne mohla prijať rozhodnutie. KR taktiež preukázateľne (písomne, resp. e-mailom) oznámi v najskoršom možnom termíne DK všetky ďalšie prípady sťažnosti , ktoré môžu byť predmetom disciplinárneho konania, u ktorých začína šetrenie.

8. Poplatok podľa čl. 27/3 RS bude uhradený následne prostredníctvom MZF, okrem prípadov opodstatnenosti, čiastočnej opodstatnenosti, nepreukázateľnosti z hľadiska snímania videokamerou, resp. stiahnutia sťažnosti do začiatku zasadnutia príslušnej komisie.

15. HODNOTENIA VÝSLEDKOV

1. Výsledky MFS sa hodnotí a podľa FN/SP čl. 11 s tým, že za víťazstvo v zápase získava družstvo 3 body, nerozhodný výsledok sa hodnotí jedným bodom pre každé družstvo.
2. Podkladom pre hodnotenie výsledkov MFS sú pre odborné komisie zápis a správy R o priebehu stretnutia. Riadiaci orgán si vyhradzuje právo vyslať na vytipované MFS súťaži kontrolu z členov Výkonného výboru a odborných komisií ObFZ. Ich správy o priebehu MFS budú dokladom pre hodnotenie MFS.
3. Priebežne poradie družstiev sa určí na základe počtu získaných bodov zo všetkých odohraných stretnutí. V prípade rovnosti bodov sa priebežné poradie určí nasledovne:
 - z gólového rozdielu zo všetkých odohraných stretnutí,
 - z vyššieho počtu víťazstiev dosiahnutých vo všetkých MFS, ak je aj toto kritérium rovnaké, potom z vyššieho počtu remíz na súperových ihriskách.Ďalšie upravujú FN/SP články 11-12.

16. NEDOKONČENÉ, NENASTÚPENIE A ONESKORENÉ NASTÚPENIE NA MFS

Neodohranie stretnutia:

1. Ak sa stretnutie neodohrá, o ďalšom postupe rozhodne na základe zistených skutočností riadiaci orgán súťaže. Rozhodca oznámi neodohranie stretnutia s odôvodnením riadiacemu orgánu súťaže a nahlási dátum dohra a MFS alebo uvedie, že sa kluby na náhradnom termíne nedohodli.
2. Klub, ktorého družstvo zapríčinilo neodohranie stretnutia, je povinný uhradiť súperovi vynaložené náklady, ktoré mal s účasťou na stretnutia s jeho organizáciou.

Za neodôvodnené nenastúpenie na MFS bude klub postihnutý:

- pokutou a poplatkom v prospech ObFZ čl. 27/2 RS
 - pokutou a náhradou súperovi: dospelí 100 eur, dorast 66 eur, žiaci 35 eur.
 - v prípade, že obidvaja súper k vyžrebovanému MFS nenastúpia, uhradia ObFZ poplatok každý po 66 eur
3. Ak nemôže byť stretnutie odohraté z vyššej moci, kluby sú povinné dohodnúť sa na novom termíne stretnutia, ktoré musí byť odohraté najneskôr do 14 dní od

termínu nedohratého stretnutia a túto dohodu oznámiť riadiacemu orgánu súťaže. Ak nedôjde k dohode, nový termín stretnutia určí riadiaci orgán súťaže.

Ďalšie upravujú FN/SP článok 69.

Prerušenie stretnutia:

1. O prerušení stretnutia z technických príčin, z dôvodov uvedených v čl. 71 ods. 1 SP alebo pre zmenené poveternostné podmienky a stav hracej plochy rozhoduje rozhodca. Svoje rozhodnutie uvedie s odôvodnením do zápisu o stretnutí. Organizátor stretnutia je povinný vykonať všetky opatrenia, aby sa v stretnutí mohlo po prerušení opäť pokračovať v dobe stanovenej rozhodcom, ktorá môže byť najviac 30 minút, ak sa kluby nedohodnú na dlhšej dobe.
2. Ak sa stretnutie hrá pri umelom osvetlení, je pri poruche na zariadení alebo prerušení dodávky elektrického prúdu čakacia doba na odstránenie poruchy celkovo najviac 60 minút.
3. Ak prerušenie stretnutia alebo prerušenie dodávky elektrického prúdu trvá dlhšie ako je uvedené v odsekoch 1 a 2 a nie sú predpoklady pokračovania v stretnutí, stretnutie sa považuje za nedohraté.
4. Ak je stretnutie nedohraté z dôvodu uvedeného v odseku 3 alebo z dôvodu vyššej moci, kluby sú povinné dohodnúť sa na novom termíne odohratia nedohratej čas stretnutia, ktoré musí byť odohraté najneskôr do 14 dní od termínu nedohratého stretnutia a túto dohodu predložiť riadiacemu orgánu súťaže na schválenie. Ak nedôjde k dohode, alebo ak riadiaci orgán súťaže dohodu neschváli, riadiaci orgán súťaže určí termín dohrávaného stretnutia alebo rozhodne o ponechaní dosiahnutého výsledku stretnutia.

Predčasné ukončenie stretnutia:

1. Ak hra stratí športový charakter, na ihrisku dochádza k výtržnostiam, hráč nerešpektuje pokyny rozhodcu, niektoré z družstiev svojvoľne opustí hraciu plochu pred skončením stretnutia alebo to vyplýva z osobitného predpisu, rozhodca stretnutie predčasne ukončí a dôvody tohto rozhodnú a uvedie v zápise o stretnutí. Rozhodca je povinný vyčerpať všetky možnosti na dohratie stretnutia predtým, ako ho predčasne ukončí.
2. Ak na ihrisku alebo štadióne dôjde k iným prejavom hrubého nešportového správania ako sú uvedené v odseku 1, rozhodca preruší stretnutie a upozorní hlavného usporiadateľa na svoje zistenie a hlavný usporiadateľ prostredníctvom hlásateľskej služby vyzve účastníkov stretnutia k náprave ich správania.
3. Ak na ihrisku alebo štadióne dôjde napriek opatreniu uvedenom v odseku 2 k opätovnému prejavu uvedenému v odseku 2, rozhodca preruší stretnutie, kontaktuje delegáta zväzu, dohodne sa s ním na ďalšom postupe a požiada hlavného usporiadateľa, aby prostredníctvom hlásateľskej služby oznámil účastníkom podujatia, že rozhodca môže predčasne ukončiť stretnutie.
4. Ak na ihrisku alebo štadióne dôjde napriek opatreniu uvedenom v odseku 3 k opätovnému prejavu uvedenému v odseku 2, rozhodca preruší stretnutie,

kontaktuje delegáta zväzu a kapitánov družstiev, družstvá odídu do šatní a rozhodcovia do miestnosti pre rozhodcov na čas určený rozhodcom.

5. Ak na ihrisku alebo štadióne dôjde napriek opatreniu uvedenom v odseku 4 k opätovnému prejavu uvedenému v odseku 2, rozhodca stretnutie predčasne ukončí.
6. O výsledku predčasne ukončeného stretnutia a o ďalších opatreniach rozhodne riadiaci orgán súťaže.

Ďalšie upravujú FN/SP článok 71.

Štart hráčov v nedohraných MFS, v ktorých časť MFS sa bude dohrávať

1. V prípade, ak bude MFS prerušené a nedohrané bez viny niektorého družstva, príslušná riadiaca komisia podľa čl. 70 SP nariadi odohrať nedohranú časť MFS.
2. V dohrávanej časti MFS:

nastúpia družstvá v počte hráčov, v akom boli oprávnení hrať v čase prerušenia MFS,

- môžu nastúpiť hráči, ktorí boli na HP v čase prerušenia MFS,
- prípadne iní hráči FK (napr. z dôvodu nahradenia zraneného hráča), ktorí boli v čase konania nedohraného MFS matrične príslušní k príslušnému FK,
- nemôžu nastúpiť hráči, ktorí v čase prerušenia MFS už boli vystriedaní – maximálny počet striedajúcich hráčov podľa čl. 10 musí byť dodržaný,
- štart hráčov, ktorí sa v nedohranom MFS disciplinárne provinili sa riadi podľa čl. 23 ods. 23 RS.

3. Z technických príčin (nastavenie v ISSF) je možné uviesť na zápasovú súpisku spolu pre nedohranú aj dohrávanú časť MFS len 18 hráčov.

17. ZÁSADY PRE ZMENY HRACÍCH DNÍ, ČASOV A PLÔCH

1. MFS sa zásadne predohrávajú, pričom len vo výnimočných prípadoch riadiace komisie schvália dohrávanie MFS, najneskôr však do 14.06.2020.
2. FK predloží riadiacej komisii a súperovi podaním na komisiu prostredníctvom ISSF riadne zdôvodnenú žiadosť o zmenu najneskôr 21 dní pred MFS. Zmenu hracieho dňa na deň pracovného pokoja, sobotu a sviatok je súper povinný akceptovať. V prípade „B“ družstva FK, keď zmena hracieho dňa koliduje s hracím dňom MFS „A“ družstva a v prípade žiadosti o zmenu hracieho dňa na pracovný deň, musí byť žiadosť doložená súhlasom súpera podaním na komisiu prostredníctvom ISSF.
3. Ak nie je dodržaná lehota 21 dní pred MFS, môže FK podaním na komisiu prostredníctvom ISSF požiadať o zmenu s doloženým súhlasom súpera podaním na komisiu prostredníctvom ISSF najneskôr 10 dní pred MFS.
4. Ak nie je dodržaná lehota 10 dní pred MFS, riadiaca komisia je oprávnená neschváliť žiadosť o zmenu ani v prípade písomného súhlasu súpera.

5. Ak FK požiada o zmenu v deň zasadnutia riadiacej komisie (spravidla streda) a po dni zasadnutia riadiacej komisie, v týždni pred MFS, riadiaca komisia schváli zmenu len v prípade zdravotných dôvodov v súlade so znením § 6 ods. 3 písm. e) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia.
6. V odôvodnených prípadoch pri dodržaní zásad uvedených v bode 2, 3 a prípadne 4 je možné odohrať MFS aj v obrátenom poradí, pričom však zásada odohrať MFS na oboch ihriskách FK musí byť dodržaná.
7. V prípade uvedenom v bode 4 a 5 poplatok podľa čl. 27/1a RS bude uhradený následne prostredníctvom MZF.
8. Všetky žiadosti o zmenu hracích dní, začiatkov a miest odohratia MFS podávajú FK riadiacim komisiám podaním v ISSF „Zápis o stretnutí – Žiadosť o zmenu termínu /hracej plochy stretnutia“.

18. POSTUP, ZOSTUP

1. Víťaz DOBLE STAR BET VI. ligy dospelých ObFZ Kysúc po splnení všetkých podmienok postupuje priamo do súťaží riadených SsFZ.
2. Víťaz DOBLE STAR BET VII. ligy ObFZ Kysúc po splnení všetkých podmienok postupuje priamo do VI. ligy ObFZ Kysúc.
3. Z VI. ligy ObFZ Kysúc zostúpi do VII. ligy družstvo, ktoré sa po skončení súťažného ročníka umiestni na poslednom mieste tabuľky.
4. Ďalší zostup družstiev z DOBLE STAR BET VI. ligy ObFZ Kysúc bude závislý od počtu vypadávajúcich oddielov z vyšších súťaží do súťaží ObFZ Kysúc tak, aby bol dodržaný počet 12. účastníkov VI. ligy.
5. V prípade priaznivých okolností, že z vyšších súťaží nebude zostupovať žiadne družstvo do súťaží ObFZ Kysúc, z VI. ligy zostúpi družstvo, ktoré sa po skončení súťažného ročníka umiestni na poslednom mieste tabuľky a počet družstiev na 12. sa doplní družstvom VII. ligy ObFZ, ktoré sa po skončení súťažného ročníka umiestni v konečnej tabuľke na 2. mieste.
6. Víťaz QUICK SPORT VI. ligy U 19 po splnení všetkých podmienok postupuje priamo do vyššej súťaže riadenej SsFZ.
7. Víťaz QUICK SPORT IV. ligy U 15 po splnení všetkých podmienok postupuje priamo do vyššej súťaže riadenej SsFZ.
8. Ak klub DOBLE STAR BET VI. ligy dospelých ObFZ Kysúc pred začiatkom nového súťažného ročníka požiada z akýchkoľvek dôvodov o zaradenie do nižšej súťaže, alebo sa do súťaže neprihlási. Bude do súťaže zaradené družstvo umiestnené na nasledujúcom a ďalšom mieste za miestom postupujúcim z tejto súťaže, ak sú splnené podmienky podľa SP a RS.

19. KRITÉRIA PRI POSTUPOCH A ZOSTUPOCH

Ak majú po odohranej súťaži dve alebo viac družstiev rovnaký počet bodov, rozhoduje o poradí na určenie víťaza (postupujúceho) alebo vypadávajúceho:

- vyšší počet bodov zo vzájomných MFS,
- gólový rozdiel zo vzájomných MFS,
- vyšší počet strelených gólov na ihrisku súpera vo vzájomných MFS,

Ak sú tieto kritériá rovnaké riadiaci orgán si vyhradzuje právo kvalifikácie v zmysle FN/SP článok 18, určiť čas a miesto konania do 5 dní po skončení súťažného ročníka.

Ďalšie podmienky postupu a zostupu upravujú ustanovenia FN/SP v článkoch 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19.

20. URČENIE PORADIA V PRIEBEHU SÚŤAŽE

Poradie družstiev sa v priebehu súťaže určí na základe počtu získaných bodov zo všetkých odohratých majstrovských stretnutí . V prípade rovnosti bodov sa priebežné poradie určí

- z gólového rozdielu zo všetkých odohratých stretnutí ,
- z vyššieho počtu strelených gólov vo všetkých odohratých stretnutiach,
- z vyššieho počtu víťazstiev dosiahnutých vo všetkých majstrovských stretnutiach,
- z vyššieho počtu víťazstiev dosiahnutých na ihrisku súpera,
- z vyššieho počtu nerozhodných výsledkov dosiahnutých vo všetkých majstrovských stretnutiach,
- z vyššieho počtu nerozhodných výsledkov dosiahnutých na ihrisku súpera.

21. ODMENY A CENY

1. Víťaz VI. ligy DOBLE STAR BET dospelých obdrží pohár a diplom – postup do V. ligy.
2. Víťaz VII. ligy DOBLE STAR BET dospelých obdrží pohár a diplom – postup do VI. ligy.
3. Víťaz VI. ligy QUICK SPORT U19 obdrží pohár a diplom – postup do V. ligy.
4. Víťaz IV. ligy QUICK SPORT U15 obdrží pohár a diplom – postup do III. ligy, po splnení podmienok štartovania v tejto súťaži.
5. Víťaz IV. ligy QUICK SPORT U13 obdrží pohár a diplom.

22. KVALIFIKÁCIA TRÉNEROV

1. Pre FK všetkých vekových kategórií platí , že tréner musí mať minimálnu kvalifikáciu, t. j. EURO „C“ licencia – IV. trieda.
2. Výnimky z kvalifikácie tvoria , ktorí navštevujú trénerskú školu, prípadne požiadajú písomnou formou ObFZ o udelenie výnimky.
3. Nesplnenie týchto úloh a povinností , ktoré bude kontrolovať TMK, ako i všetky priestupky klubov v oblasti trénerskej činnosti , podliehajú DO.

23. DISCIPLINÁRNE KONANIE

1. Ustanovenia tejto kapitoly sú špecifikovaním príslušných ustanovení DP s nadväznosťou na čl. 2 ods. 2 DP a čl. 2 písm. q) Stanov Slovenského futbalového zväzu.
2. DO pozastavenie výkonu športu na časové obdobie možno hráčovi uložiť najviac na dobu stanovenú v DP. Hráč počas jeho trvania nesmie nastúpiť v žiadnom súťažnom stretnutí .
3. DO pozastavenie výkonu športu na počet súťažných stretnutí možno hráčovi uložiť najviac na počet súťažných stretnutí stanovených v DP.
4. Ak hráč môže nastúpiť za viac družstiev jedného FK, nesmie počas DO na počet súťažných stretnutí nastúpiť za to družstvo v súťaži, za ktoré mu bolo DO uložené a to dovtedy, kým ho v tejto súťaži nevykoná. V ostatných súťažiach, v ktorých je hráč oprávnený štartovať, môže za príslušné družstvo nastúpiť.
5. Ak DO na počet súťažných stretnutí nemôže byť vykonané v súťaži, v ktorej bolo uložené (napr. transfér), hráč ho na základe povolenia disciplinárneho orgánu /v ďalšom texte len D. Org./ vykoná v súťaži, v ktorej hrá družstvo, za ktoré je oprávnený nastúpiť.
6. Ak bol hráč vylúčený, alebo bol DZ uvedený, že mal byť vylúčený, ak sa dopustil previnenia, za ktoré R vylučuje pred MFS alebo po MFS do uzatvorenia zápisu R, keď táto skutočnosť je uvedená v zápise, resp. K bol s tým oboznámený v Oznámení, má okamžite po MFS pozastavený výkon športu až do prijatia rozhodnutia D. Org.
7. Podľa DP sa prerokováva aj previnenie hráča, ktorý na MFS nenastúpil, ale je uvedený v zápise, resp. na súpiske družstva FK a dopustil sa previnenia počas MFS tohto družstva, po ňom alebo v priamej súvislosti s ním.
8. Ak bolo hráčovi uložené DO pozastavenie výkonu športu, nesmie počas MFS družstva, ktorého sa DO týka, vykonávať žiadnu funkciu.
9. Za funkcionára sa považujú osoby, ktoré podľa predpisov majú právo vykonávať funkciu v ohraničenom priestore HP (člen usporiadateľskej služby, člen

- realizačného tímu a pod.). Za funkcionára sa považujú aj R, DZ, člen orgánu SFZ, SsFZ a ObFZ alebo orgánu FK, ako aj osoby zodpovedné za technické, zdravotnícke a administratívne záležitosti v rámci SFZ, SsFZ, ObFZ alebo v FK.
10. Ak bol člen realizačného tímu vykázaný R počas MFS „z hráčskej lavičky do hľadiska“, má okamžite pozastavený výkon funkcie počas MFS až do právoplatného rozhodnutia D. Org. Toto platí aj pri závažných previneniach pred MFS, alebo po MFS do uzatvorenia zápisu R, keď táto skutočnosť je uvedená v Oznámení a K bol s tým oboznámený. DO pozastavenie výkonu funkcie bude uvádzané s určením ktorých konkrétnych funkcií sa DO týka. Ak je vykázaný člen realizačného tímu súčasne evidovaný aj ako hráč, má okamžite po MFS súčasne pozastavený aj výkon športovej činnosti až do prijatia rozhodnutia D. Org.
 11. Podľa DP sa prerokováva aj previnenie funkcionára, ktorého sa dopustil mimo MFS vlastného družstva FK, pokiaľ sa previnenia dopustil v súvislosti so súťažou organizovanou ObFZ.
 12. DO pozastavenie výkonu športu a pozastavenie výkonu funkcie na časové obdobie, ktoré nie je dlhšie ako 6 mesiacov, D. Org. počas súťažnej prestávky môže prerušiť.
 13. Previnilec má právo zúčastniť sa na zasadnutí D. Org., resp. sa môže písomne vyjadriť ku svojmu previneniu.
 14. Ak bol previnilec D. Org. predvolaný na prerokovanie disciplinárneho previnenia, je povinný zúčastniť sa na disciplinárnom konaní pod hrozbou poriadkovej pokuty.
 15. Ak sa previnilec napriek riadnemu predvolaniu nedostavil na prerokovanie disciplinárneho previnenia ani nezaslal písomné vyjadrenie s výslovným súhlasom na prerokovanie disciplinárneho previnenia bez jeho účasti, D. Org. je oprávnený disciplinárne previnenie prerokovať. Neúčast na zasadnutí v danom prípade bude D. Org. následne riešená.
 16. V prípade, ak sa previnilec vyjadrí ku svojmu previneniu podľa ods. 13, písomné vyjadrenie musí obsahovať:
 - vyjadrenie k svojmu previneniu,
 - uvedenie mena a skratky v. r. v závere podania na D. Org.
 17. FK môže D. Org. zaslať svoje stanovisko k previneniu a návrh DO. Uvedené ale nie je podmienkou prerokovania previnenia.
 18. Uložené pokuty a poplatky za prerokovanie previnení budú uhrádzané následne prostredníctvom MZF s výnimkou pokút a poplatkov uložených za DO R a DZ, ktoré R a DZ uhradia do 15 dní od ich zverejnenia v úradnej správe.
 19. Ak sa povinný subjekt dostane do omeškania s úhradou splatnej MZF, alebo splatnej pokuty alebo poplatku, D. Org. začne voči tomuto subjektu disciplinárne konanie.

20. Napomenutie hráča sa eviduje a postihuje osobitne v každom družstve, v ktorom hráč nastupuje v súťažnom ročníku 2019/2020. Pri transfére hráča v priebehu súťažného ročníka 2019/2020 do iného klubu tej istej úrovne súťaže sa dovtedy udelený počet ŽK prenáša.
21. FK sú povinné viesť si vlastnú evidenciu ŽK podľa zápisov a sledovať evidenciu ŽK prostredníctvom uzatvorených zápisov v ISSF, pričom zodpovedajú za to, že hráč nenastúpi na najbližšie MFS po každom piatom, deviatom a dvanástom napomenutí, nakoľko hráč má po udelení uvedeného počtu ŽK okamžite po MFS pozastavený výkon športovej činnosti na 1 MFS. Za evidenciu ŽK zodpovedá príslušný hráč a klub, za ktorý hráč súťaží.
22. Po DO za piatu, deviatu a dvanástu ŽK nesmie hráč nastúpiť na žiadne MFS družstva FK v súťaži, v ktorej bol hráčovi udelený uvedený počet ŽK, pokiaľ ho v tejto súťaži nevykoná. V ostatných súťažiach, v ktorých je hráč oprávnený štartovať, môže za príslušné družstvo nastúpiť.
23. V prípade, ak MFS bolo neodohrané, resp. predčasne ukončené bez viny obidvoch družstiev, pričom sa MFS bude opakovať v novom termíne, DO na počet súťažných stretnutí (aj DO za príslušný počet ŽK) v takomto MFS nebol vykonaný. Keď bolo MFS neodohrané, resp. predčasne ukončené z viny niektorého družstva, pričom bolo následne kontumované, DO na počet súťažných stretnutí (aj DO za príslušný počet ŽK) v takomto MFS bol vykonaný.
24. Ak bol hráč v MFS za previnenie napomenutý ŽK a za druhý priestupok napomenutý ŽK a následne vylúčený (ČK po napomenutí druhou ŽK), v tomto MFS sa neeviduje žiadna ŽK u tohto hráča, okrem prípadov podľa čl. 37 ods. 11 DP.
25. V prípade, ak hráčovi v MFS posledného kola súťažného ročníka 2019/2020 bola udelená ŽK, ktorá bola v poradí piata, resp. deviatu, resp. dvanástu, hráč alebo klub môžu na základe písomnej žiadosti zaslanej D. Org. do 14 dní od oznámenia DO, požiadať o uloženie pokuty. V takomto prípade D. Org. uloží hráčovi pokutu a zastaví účinnosť DO na 1 MFS za príslušný počet ŽK.
26. D. Org. rieši napomenutých hráčov podľa DP v súťažiach dospelých. V súťažiach mládeže sa od evidovania a riešenia napomenutých hráčov upúšťa.
27. Previnenia hráčov (okrem piatej, deviatej a dvanástej ŽK) „B“ družstva FK, ktorého „A“ družstvo štartuje v súťaži v rámci SsFZ, v MFS v rámci ObFZ budú riešené D. Org. SsFZ, pokiaľ sa hráč nachádza na súpiske „A“ družstva (bez ohľadu na to, koľko hráčov FK na súpiske družstva uviedol).
28. Disciplinárne previnenia R a DZ D. Org. rieši podľa čl. 63 DP.
29. 50 % z pokút uložených za porušenia ustanovení čl. 57 a 58 DP odvedie sekretariát podľa zákona č. 1/2014 o organizovaní verejných športových podujatí do konca nasledujúceho mesiaca po uhradení pokút na prevádzkový transparentný účet SFZ IBAN SK 1909000000005052469313.

24. ROZHODCOVIA, ASISTENTI ROZHODCOV A DELEGÁTI (R, AR a DZ)

1. Delegovanými osobami na MFS sú R, AR, DZ a iné osoby určené ObFZ Kysúc k účasti na MFS.
2. Rozhodcovia a DZ sa vo svojich funkciách riadia predpismi SFZ a ObFZ Kysúc, vybranými ustanoveniami zákona č. 1/2014 Z. z., Z á s a d a m i pre činnosť a hodnotenie rozhodcov a delegátov zväzu v rámci Oblastného futbalového zväzu Kysúc
3. Rozhodcov a DZ deleguje KR na MFS v rámci ObFZ, MFS mládeže a žien v rámci SsFZ prostredníctvom delegačných listov a ich zmien uvedených v ÚS. V objektívnych prípadoch KR operatívne deleguje rozhodcov a DZ aj telefonicky, resp. iným spôsobom.
4. **Povinnosti rozhodcov a DZ pred MFS**
 - a. Dostaviť sa na MFS mládeže v rámci ObFZ minimálne 30 min. a na MFS dospelých minimálne 45 min. pred jeho začiatkom.
 - b. V prípade námietky K proti štartu hráča zaznamenananej v zápise, dôsledne vykonať kontrolu totožnosti tohto hráča – v prípade možnosti , overenie oddielovej príslušnosti hráča prostredníctvom verejného registra matriky SFZ na internetovej stránke www.futbalnet.sk, resp. na issf.futbalnet.sk, porovnanie fotografie hráča na elektroickom RP, uviesť osobné údaje hráča v zápise, podpis údajov hráčom, K a VD,. V prípade súhlasu hráča, ktorého totožnosť je kontrolovaná, R vyhotoví MT fotografiu hráča, ktorú zašle na príslušnú riadiacu komisiu.
 - c. V prípade námietky K (u mládeže aj VD) proti štartu hráča, dôsledne vykonať konfrontáciu tohto hráča – kontrola totožnosti podľa RP, porovnanie fotografie hráča na RP, resp. inom doklade s fotografiou hráča v ISSF, uvedenie osobných údajov hráča vrátane adresy trvalého pobytu v zápise, rozhodnutie o výsledku konfrontácie a odôvodnenie svojho rozhodnutia v zápise. V prípade súhlasu hráča, ktorého totožnosť je konfrontovaná, R vyhotoví MT fotodokumentáciu namietaného hráča, ktorú odošle na príslušnú riadiacu komisiu. Ak hráč súhlas k vyhotoveniu jeho fotodokumentácie neposkytne, považuje sa za hráča, ktorý sa odmietol podrobiť konfrontácii.
 - d. V prípade čerpania čakacej lehoty podľa čl.68 SP, uviesť do el. zápisu dôvody čerpania čakacej lehoty
 - e. Pri nástupe na HP pred MFS skontrolovať zhodu čísiel dresov, mien a priezvisk hráčov nastupujúcich v základnej zostave so zápisom, pričom zodpovednosť za kontrolu nesie AR 1 u družstva domácich a AR 2 u družstva hostí a v prípade prítomnosti len 2 rozhodcov na MFS, R u družstva domácich a AR1 u družstva hostí .

f. V prípade porušenia nariadení uvedených v písm. a) – c) budú na návrh príslušnej riadiacej komisie a KR R a AR disciplinárne riešení podľa DP.

g. DZ 30 min. pred MFS dospelých vedie poradu o organizácii MFS za účasti HU, VD, videotechnika a hlásateľa. Vyplnený Záznam z porady o organizácii stretnutia DZ archivujú najmenej 60 dní od MFS a na požiadanie ho v stanovenom termíne predkladajú na ObFZ.

Vzor formulára Záznam z porady o organizácii stretnutia je na www.obfzkysuc.sk

3. Povinnosti rozhodcov a DZ po MFS

- a. DZ na požiadanie zástupcov médií informuje o údajoch z MFS – výsledok, polčas, strelci gólov, osobné tresty.
- b. R zasielajú papierový zápis na ObFZ v prípade technických problémov s vyhotovením elektronického zápisu. Papierový zápis je v týchto prípadoch zasielaný na ObFZ.
- c. R archivujú papierový zápis najmenej 60 dní od MFS a na požiadanie ho v stanovenom termíne predkladajú na ObFZ.
- d. R zašlú papierový zápis na ObFZ z MFS hraného v sobotu, resp. nedeľu najneskôr v utorok do 12:00 hod. a v ostatných prípadoch do 48 hod. po MFS v 3 výtlakoch riadne označených skratkou príslušnej komisie (ŠTK – dospelí, resp. KM – mládež, KR a DO) s presným názvom súťaže, kategórie, resp. skupiny (dospelí, U19, U15, U13, prípravka). R v zápise podrobne zdôvodnia skutočnosť, keď zasielaný papierový zápis nie je vytlačeným elektronickým zápisom. Vo všetkých prípadoch sú papierové zápisy zasielané poštou doporučeným listom 1. triedy.
- e. DZ uzatvoria elektronickú správu DZ a elektronickú správu pozorovateľa z MFS hraného v sobotu, resp. nedeľu najneskôr v utorok do 12:00 hod. a v ostatných prípadoch do 48 hod. po MFS.
4. R je povinný doplniť a uzavrieť elektronický zápis a to v prípade vytvorených podmienok usporiadajúcim FK ihneď po MFS, resp. najneskôr do 1 hod. po MFS. V prípade neuzatvorenia elektronického zápisu do 1 hod. po MFS, R uzatvorí elektronický zápis do 5 hod. po MFS, pričom zdôvodnenie tejto skutočnosti uvedie v zápise. R, DZ uvedie zdôvodnenie neuzatvorenia elektronického zápisu do 1 hod. po MFS v správe pozorovateľa a do 30 min. po MFS zašle výsledok MFS dospelých formou SMS na telefónne číslo 0910 924 477.
5. V prípade, ak sa MFS z akéhokoľvek dôvodu neodohrá, R elektronický zápis neuzatvára a o dôvode neodohrania MFS informuje riadiacu komisiu prostredníctvom ISSF v sekcii „Podania na komisiu – ekonomická komisia“.
6. Za nedodržanie príslušných nariadení KR týkajúcich sa neskorého príchodu na MFS, oneskoreného zaslania elektronického zápisu, elektronickej správy DZ, resp. elektronickej správy pozorovateľa, oneskoreného, resp. bezdôvodného

ospravedlnenia sa z MFS, svojoľvnej zmeny delegácie a neospravedlnenej neúčasti na akciách KR, na návrh KR budú R a DZ disciplinárne riešení v prvom prípade pokarhaním a v ďalších prípadoch podľa čl. 63 DP, pričom poplatok za prerokovanie previnenia podľa čl. 27 RS bod. 7 a uhradia do 15 dní od jeho zverejnenia v Úradnej správe.

7. Rozhodca a DZ nemôže vykonávať funkciu prezidenta, predsedu, tajomníka a manažéra FK v tej súťaži dospelých, v ktorej pôsobí ako R alebo DZ. R a DZ nemôže byť delegovaný na MFS súťaže, v ktorej hrá družstvo, za ktoré je oprávnený nastupovať ako aktívny hráč.
8. Rozhodca a DZ, ktorý má vedenú klubovú príslušnosť, túto skutočnosť, ako aj prípadné zmeny, písomne nahlási na KR pred začiatkom, resp. v prípade zmeny aj v priebehu ročníka.
9. FK majú možnosť dohodnúť sa na delegovaní vybraných rozhodcov a DZ príslušného MFS. Uvedená dohoda v elektronickej forme musí byť podaná v ISSF najmenej 7 dní pred MFS z oboch strán.
10. Po skončení ročníka sa nominačné listiny rozhodcov a DZ rozpúšťajú. Návrh nových nominačných listín na ročník 2019/2020 predkladá KR a schvaľuje VV.
11. FK má právo požiadať KR o nedelegovanie R a DZ na MFS ich družstiev. FK žiadosť o nedelegovanie zašle písomne v termíne najneskôr do 21 dní pred jesennou, resp. jarnou časťou ročníka. V prípade nepredloženia žiadosti o nedelegovanie, nie je možné bez udania závažného dôvodu (napr. opodstatnená sťažnosť), žiadať o nedelegovanie, resp. o predelegovanie R a DZ.
12. Činnosť medzi KR, rozhodcami a DZ je realizovaná v zmysle Zásad pre činnosť a hodnotenie rozhodcov a delegátov ObFZ Kysúc uvedených na www.obfzkysuc.sk v sekcii rozhodcovia-treneri-a-delega /dokumenty-pre-r-a-dz.

25. PRESTUPOVÝ PORIADOK ROZHODCOV

1. Tento prestupový poriadok sa vzťahuje na rozhodcov KR ObFZ Kysúc pôsobiacich v oblastných súťažiach, súťažiach riadených regionálnych FZ, ako i SFZ.
2. Žiadosti o prestup prerokúva a o nich rozhoduje matričná komisia KR ObFZ Kysúc. Žiadosti o prestup sa podávajú od 1.7.do 30.8. príslušného roka. Rozhodca môže v uvedenom termíne podať len jeden prestupový lístok.
3. V prestupovom konaní vystupujú: rozhodca, materský klub, za ktorý je rozhodca registrovaný, klub, do ktorého rozhodca hlási prestup.
4. Registračná doba v materskom klube je stanovená minimálne na dobu 2 roky, poplatok za prestup 10 eur.
5. Oznámenie o prestupe zašle rozhodca svojmu materskému klubu v termíne podľa odseku 2 písomne doporučenou poštou. V prípade splnenia bodu 4 jedenkrát

zašle žiadosť i na KR ObFZ Kysúc. V prípade, že materský oddiel súhlasí s prestupom (dvomi podpismi zodpovedných funkcionárov) zašle rozhodca prestup iba na KR ObFZ Kysúc.

6. Kluby v súťažiach riadených ObFZ majú právo 14 dní pred jarnou, resp. jesennou, časťou majstrovských súťaží vetovať dvoch R a jedného DZ. Vetovanie musí klub písomne zdôvodniť KR a ŠTK ObFZ Kysúc.

26. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Všetky kluby hrajúce v VI. lige ObFZ dospelých sú povinné mať dvoch aktívnych R. V VII. lige ObFZ dospelých sú povinné mať jedného aktívneho R., Za nesplnenie tejto podmienky budú kluby zaťažené poplatkom 50 eur za jedného rozhodcu a túto sumu musí klub uhradiť ObFZ do 30.8. príslušného súťažného ročníka. Ak nebude tento poplatok uhradený v stanovenom termíne, bude takýto klub riešiť DK ObFZ podľa FN/DP. Za aktívneho R sa považuje R, ktorý je k dispozícii KR najmenej 75% termínov z aktuálnej termínovej listiny.
2. Akékoľvek zmeny v tomto rozpise sú povinné kluby okamžite nahlásiť písomne príslušnej komisii.
3. V prípadnom barážovom (kvalifikačnom) stretnutí v kategórii dospelých o víťazovi rozhoduje:
 - víťazstvo v stretnutí,
 - ak sa nerozhodne v riadnom hracom čase, stretnutie sa predlžuje 2 x 15 minút, v prípade, že padne gól, stanovený čas sa odohrá,
 - ak sa nerozhodne ani v predĺžení, rozhodnú o víťazovi kopy na bránu zo značky pokutového kopu.
4. V barážovom (kvalifikačnom) stretnutí v kategórii mládeže sa stretnutie nepredlžuje, o víťazovi rozhodnú kopy na bránu zo značky pokutového kopu.
5. Oficiálnym mediálnym partnerom ObFZ Kysúc sú týždenníky Kysuce a MY Kysucké Noviny.
6. **Uzatvorenie dohody o striedavom štarte hráčov**
 - a. Dva kluby rozdielnej úrovne súťaže vo vekovej kategórii mužov v prvých troch najvyšších súťažiach môžu uzatvoriť dohodu o striedavom štarte hráčov klubu vyššej súťaže za klub nižšej súťaže, ktorej platnosť je jeden súťažný ročník. Uvedenú dohodu je každý z klubov povinný predložiť prostredníctvom Informačného systému slovenského futbalu (ďalej len "ISSF") na schválenie riadiacemu orgánu svojej súťaže najneskôr 15 dní pred začiatkom súťaže, ktorá skôr začína. Dohoda nadobúda platnosť právoplatným rozhodnutím riadiacich orgánov súťaží o jej schválení. Proti rozhodnutiu riadiaceho orgánu súťaže o schválení dohody nie je odvolanie prípustné.

- b. Klub môže uzatvoriť v jednom súťažnom ročníku len jednu dohodu o striedavom štarte hráčov podľa odseku 1.
- c. Ak klub vyššej súťaže uzatvorí dohodu o striedavom štarte hráčov, nemôže mať v súťažiach v súťažnom ročníku, ktorého sa dohoda týka, zaradené okrem A-družstva iné družstvá rovnakej vekovej kategórie.

7. Spoločné družstvo mládeže

- a. V regionálnej súťaži a v oblastnej súťaži môže klub uzatvoriť dohodu s iným klubom o vytvorení spoločného družstva mládeže okrem vekovej kategórie prípravka, ktorej platnosť je jeden súťažný ročník. Uvedenú dohodu je klub, ktorý bude z nej zodpovedný voči tretím osobám, povinný predložiť prostredníctvom ISSF na schválenie najneskôr 15 dní pred začiatkom súťaže riadiacemu orgánu súťaže, v ktorej má spoločné družstvo klubov súťažiť. Dohoda nadobúda platnosť právoplatným rozhodnutím riadiaceho orgánu súťaže o jej schválení. Proti rozhodnutiu riadiaceho orgánu súťaže o schválení dohody nie je odvolanie prípustné.
- b. Dohoda uvedená v odseku a. musí obsahovať minimálne tieto náležitosti :
 - i. určenie jedného z klubov dohody, ktorý bude vystupovať za spoločné družstvo klubov voči tretím osobám,
 - zodpovedný za spoločné družstvo podľa tohto poriadku (napr. bude mať týmto mládežníckym družstvom splnenú podmienku pre účasť v súťaži), všeobecne záväzných právnych predpisov a ostatných osobitných predpisov,
 - po skončení platnosti dohody pokračovať v súťaži, v ktorej súťažilo spoločné družstvo klubov,
 - i. označenie súťaže, v ktorej má spoločné družstvo klubov súťažiť,
 - ii. názov spoločného družstva.
- c. Po skončení platnosti dohody uvedenej v odseku a. môže byť družstvo mládeže klubu, ktorý nebude pokračovať v súťaži podľa ods. 2 písm. a) bodu 3 zaradené len do najnižšej súťaže príslušnej vekovej kategórie.
- d. Hráč hrajúci v spoločnom družstve na základe dohody uvedenej v odseku a. môže hrať za iné družstvo svojho klubu v inej vekovej kategórii, ak spĺňa ďalšie podmienky ustanovené týmto poriadkom.

13. Striedavý štart u mládeže

- a. Dva kluby rozdielnej úrovne súťaží riadených ObFZ a RFZ môžu uzatvoriť dohodu o striedavom štarte hráča vekovej kategórie mládeže za oba kluby v danej vekovej kategórii.
- b. Dohodu uvedenú v odseku a. je každý z klubov povinný predložiť prostredníctvom ISSF na schválenie riadiacemu orgánu svojej súťaže najneskôr 3 dni pred začiatkom jesennej časti alebo jarnej časti súťaže. Dohoda nadobúda platnosť právoplatným rozhodnutím riadiacich orgánov súťaží o jej schválení. Platnosť dohody sa skončí vždy skončením súťažného ročníka.

- c. Klub môže uzatvoriť v jednom súťažnom ročníku len jednu dohodu o striedavom štarte toho istého hráča. Klub môže uzatvoriť v jednom súťažnom ročníku najviac päť dohôd o striedavom štarte hráča pre jedno svoje družstvo.

14. Zápis o stretnutí :

- a. Zápis o stretnutí je štandardizovaný formulár vyplňaný v elektronickej forme v ISSF. Ak ho nie je možné vyplniť v ISSF, vyplňa sa papierový formulár zápisu o stretnutí, a to buď na počítači alebo perom čitateľným paličkovým veľkým písmom.
- b. Zápis o stretnutí sa vyplňa k súťažnému a prípravnému stretnutiu. Pre prípravné stretnutie sa vyplňa len papierový formulár.
- c. Náležitosti zápisu o stretnutí ustanovuje SFZ v ISSF.
- d. Papierový formulár zápisu o stretnutí je delegovaný rozhodca alebo organizátor stretnutia, ak stretnutie rozhodoval iný ako delegovaný rozhodca, povinný doručiť bezodkladne po stretnutí riadiacemu zväzu.

15. Vyplňanie zápisu o stretnutí :

- a. Funkcionár klubu zodpovedný za uvedenie nominovaných hráčov do zápisu o stretnutí (napr. vedúci družstva, klubový ISSF manažér) je povinný v lehote ustanovenej rozpisom súťaže uviesť v zápise o stretnutí nominácie hráčov družstva na stretnutie.
- b. Od uzatvorenia nominácií hráčov rozhodcom je oprávnený do zápisu o stretnutí zaznamenávať skutočnosti o stretnutí len rozhodca, ktorý je za jeho konečný obsah zodpovedný.
- c. Kapitán družstva, u mládeže aj vedúci družstva, je oprávnený podať v stanovenej lehote po skončení stretnutí a na radiaci zväz námietku, ak s údajmi v rozhodcom uzatvorenom zápise o stretnutí nesúhlasí.
- d. Ak nie je možné vyplniť zápis o stretnutí elektronicke v ISSF, kapitán družstva, u mládeže aj vedúci družstva, sú povinní v zápise o stretnutí overiť totožnosť vylúčených alebo napomínaných hráčov. Ak odmietne niektorý z kapitánov družstiev alebo u mládeže aj niektorý z vedúcich družstva overiť zápis o stretnutí po skončení stretnutia, zaznamená to rozhodca do zápisu s odôvodnením.
- e. Ak nie je možné vyplniť zápis o stretnutí elektronicke v ISSF, rozhodca je povinný po stretnutí kapitánovi družstva a u mládeže aj vedúcemu družstva odovzdať kópiu papierového zápisu o stretnutí s uvedenými napomínanými a vylúčenými hráčmi, a to aj s dôvodom vylúčenia hráčov, ak to je potrebné pre disciplinárne konanie.

27. POPLATKY UVEDENÉ VO FN SFZ

Pokuty udelené fyzickým osobám (jednotlivcom – napr. hráčom, trénerom) sú pripísané na mesačnú zbernú faktúru FK, v ktorom je jednotlivec registrovaný. FK si

na základe zmluvného vzťahu s dotknutou fyzickou osobou príslušnú pokutu vysporiada.

1. Podanie žiadosti a námietok na ObFZ a jeho komisií 10 eur

- zmena termínu MFS čl. 17
 - žiaci 5 eur
 - dorast 5 eur
 - dospelí 10 eur

2. Nenastúpenie na MFS podľa FN/SP, podľa čl. 16/2 RS .

- žiaci 10 eur
- dorast 17eur
- dospelí 35 eur

3. Sťažnosť podľa čl. 14 40 eur

4. Odvolanie voči rozhodnutiu komisií FN/SP 87

- žiaci 30 eur
- dorast 30 eur
- dospelí 50 eur

Námietky a odvolanie nesmú mať formálne chyby a budú prerokované iba vtedy, ak boli podané v zmysle čl. 85-89 SP .

5. Registračný poplatok

- dospelí a mládež 5 eur
- u hráčov do dovŕšenia 11. roku 0 eur

6. Matričný úkon zmena klubovej príslušnosti mimo úradných hodín základná cena + 100%.

- dospelý amatér 10 eur
- maloletý amatér 7 eur

7. Disciplinárny poplatok

a) Za prerokovanie priestupku jednotlivca, alebo žiadost' na zmenu trestu.

- žiak 5 eur
- dorastenec 5 eur
- dospelý, funkcionári FK, R, DZ po 10 eur

Napomínanie hráčov (dorast, dospelí) po 5, 9, 12 ŽK 7 eur

8. Za prerokovanie previnenia kolektívov (nedostatočná usporiadateľská služba, výtržnosti medzi divákmi, predčasný odchod z hracej plochy, inzultácia R, DZ) v MFS 7 eur

9. Písomná neospravedlnená účasť na podujatiach ObFZ , neospravedlnená účasť na zasadnutiach komisii na základe predvolania jednotlivci 10 eur

10. Neskoré plnenie nariadení ObFZ 10 eur

11. Odhlásenie alebo vylúčenie družstva zo súťaže po jej vyžrebovaní.

- žiaci, dorast po 350 eur
- dospelí 500 eur

12. Podnet čl. 29 odvolanie 35 eur

13. Neoprávnený štart hráča v majstrovskom futbalovom stretnutí 165 eur

14. Poplatok za neplnenie nariadenia čl. 26/1 a čl.8/4 50 eur

15. Servisný poplatok za výkon činností ObFZ súvisiacich s bezhotovostnými úhradami ostatných náhrad rozhodcov a DZ

VI. liga dospelí za ročník	90 eur
VII. liga dospelí za ročník	75 eur
dorast za ročník	70 eur
ml. a st. žiaci za ročník	30 eur

16. R a DZ náleží náhrada za preukázateľné náklady, ktoré im v súvislosti s výkonom ich dobrovoľníckej činnosti vznikli v rámci súťaží ObFZ v €

Súťaž	náhrada
VI. liga dospelí R	44,32 €
VI. liga dospelí AR a DZ	31,79 €
VII. liga dospelí R	35,80 €
VII. liga dospelí AR a DZ	28,82 €
VI. liga U 19 R	22,43 €
VI. liga U 19 AR	15,44 €
IV. liga U 15/U13 R	19,49 €
IV. liga U 15/U13AR	13,95 €

MFS dospel. bez AR + 5€,

MFS mládež cez týždeň + 5€ (náleží pre termín schválený ŠTK na základe vzájomnej dohody)

28. ODVOLACIE KONANIE, PODNET

1. Odvolacia komisia ObFZ (ďalej len OK) je jednostupňovým odvolacím orgánom zabezpečenia spravodlivosti ObFZ s odvolacou a prieskumnou právomocou, ktorý prerokováva odvolania podané proti rozhodnutiam komisií ObFZ.

2. OK ObFZ rozhoduje o odvolaniach proti rozhodnutiam volebnej komisie, disciplinárnej komisie, proti rozhodnutiam odborných komisii a iných orgánov ObFZ , proti ktorým je odvolanie prípustné.
3. Odvolanie, alebo podnet podáva navrhovateľ na orgán, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal, alebo ktorého postup sa napáda. Predseda tohto orgánu najneskôr do 7 dní od doručenia odvolania, alebo podnetu spĺňajúceho všetky náležitosti (ďalej len „riadne doručenie“) predloží odvolanie alebo podnet s potrebnými podkladmi odvolacej komisii, ak orgán, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal, alebo ktorého postup sa napáda, v tej istej lehote odvolaniu, alebo podnetu v plnom rozsahu sám nevyhovie.
4. Ak orgán, ktorý napadnuté rozhodnutie vydal, alebo ktorého postup sa napáda, vyhovie sám v plnom rozsahu odvolaniu, alebo podnetu, predseda tohto orgánu nepredkladá vec odvolacej komisii, o čom navrhovateľa bezodkladne informuje..
5. Ak je odvolanie riadne doručené, OK preskúma a prerokuje podané odvolanie neodkladne, vždy v stanovených termínoch podľa súťažného , disciplinárneho, prestupového, matričného poriadku i ďalších noriem, vydá svoje rozhodnutie a predloží ho na najbližšie zasadnutie VV ObFZ.
6. Ak odvolanie, alebo podnet nespĺňajú podmienky riadneho doručenia, orgán ktorý ich prijal vykoná primerané opatrenia na odstránenie týchto nedostatkov, k čomu navrhovateľ poskytne súčinnosť, inak bude konanie zastavené.
7. Konanie o odvolaní, alebo preskúmacie konanie o podnete začína riadnym doručením odvolania, alebo podnetu navrhovateľa predsedovi orgánu (spravidla v deň zasadnutia orgánu). O odvolaní, alebo podnete je odvolacia komisia povinná rozhodnúť najneskôr do 30 dní, ak však vec neznesie odklad, najneskôr do 14 dní riadneho doručenia odvolania, alebo podnetu.
8. Podmienkou pre začatie konania vo veci v odvolacom i preskúmacom konaní je zaplatenie stanoveného poplatku, ak konanie nie je od poplatku oslobodené. Predseda OK má právo zúčastňovať sa rokovania VV ObFZ v prípade, keď je v programe rokovania odvolacie konanie.
9. Odvolacia komisia ObFZ môže rozhodnúť vo veci formou uznesenia niektorým z nasledovných spôsobov :
 - a. konanie zastaví, ak nie sú splnené podmienky na prerokovanie a rozhodnutie vo veci, alebo ak sa na základe zistených okolností prípadu javí ďalšie konanie ako neúčelné.
 - b. Odvolanie zamietne, ak napadnuté rozhodnutie orgánu, v súlade bolo vydané s predpismi SFZ, prípadne vydanými predpismi ObFZ v rámci ich právomocí.
 - c. zmení rozhodnutie orgánu prvého stupňa, ak napadnuté rozhodnutie prvostupňového orgánu nebolo vydané v súlade so stanovami alebo inými predpismi SFZ, FIFA alebo UEFA alebo odporuje právnomu poriadku SR alebo EÚ, alebo

- d. zruší napadnuté rozhodnutie a vráti vec so svojim stanoviskom orgánu , ktorého rozhodnutie na základe podnetu preskúmavala a odovzdá na nové konanie a rozhodnutie.
- e. Proti konečnému rozhodnutiu odvolacieho konania v rámci ObFZ je možné podať opravný prostriedok na odvoláciu komisiu SFZ (viď článok 59 Stanov SFZ), resp. na Rozhodcovský súd SFZ, pri dodržaní ustanovenia čl. 11, ods. 1 týchto stanov.
10. Podnet – Klub môže podať podnet na herné dôsledky najneskôr do troch dní po skončení príslušnej časti súťažného ročníka. Podnet voči schváleným výsledkom príslušnej časti súťažného ročníka a ročníka ako celku poslaný po tomto termíne, príslušný riadiaci orgán nie je oprávnený akceptovať. Postupovať v zmysle čl. 87 SP.

29. MESAČNÁ ZBERNÁ FAKTÚRA

1. FK v stanovených prípadoch neuhrádzajú jednotlivo pokuty a poplatky súvisiace hlavne s činnosťou VV a komisií, prostredníctvom poštových poukazov, platobnými elektronickými príkazmi atď. Na prípadnú výnimku budú príslušné FK upozornené prostredníctvom Úradnej správy.
2. VV a príslušné komisie (s výnimkou MaK) sú povinné vo svojich správach zo zasadnutí uvádzať v Úradnej správe výšku poplatkov, ktoré sú FK následne povinné uhradiť v MZF.
3. Úhrada pokút a poplatkov je v stanovených prípadoch zabezpečovaná súhrnne mesačne po skončení kalendárneho mesiaca prostredníctvom MZF vystavovaných pre jednotlivé FK v ISSF.
4. MZF nie sú zasielané na jednotlivé FK poštou, ale sú vystavené pre potreby úhrad jednotlivými FK v elektronickej podobe v ISSF.
5. FK sú povinné uhradiť MZF v termíne do 10 dní odo dňa jej vystavenia na účet SFZ číslo SK67 0900 0000 0050 2961 0884, pričom úhrada musí byť pripísaná na účet v posledný deň splatnosti vo fakturovanej výške a so správnym uvedením variabilného symbolu úhrady.
6. V prípade neuhradenia MZF v určenej lehote splatnosti , resp. úhrady iným spôsobom, ako uvedeným v ods. 5, voči príslušnému družstvu FK najvyššej vekovej kategórie štartujúcemu v súťaži ObFZ (v poradí dospelí, dorast a SŽ) sa uplatnia DO podľa čl. 64 DP.
- 7. Úhrada členského príspevku SFZ**
 1. Úhrada je zabezpečovaná podľa čl. 2 Smernice o spôsobe uhrádzania členského príspevku SFZ a informácií zverejnených v Úradnej správe a ISSF.
 2. Úhrada je realizovaná prostredníctvom MZF a individuálnej fakturácie generovanej v ISSF, poplatkami vo výškach stanovených pre ročník 2019/2020.

30. REGISTRÁCIA, TRANSFER A MATRIKA

Registrácia hráča:

1. Hráč je individuálnym členom SFZ podľa článku 7 ods. 2 písm. a). Hráč musí byť zaregistrovaný zväzom ako profesionál alebo ako amatér v súlade s článkom 4, aby mohol hrať za klub. Iba registrovaný hráč je oprávnený zúčastňovať sa na organizovanom futbale. Úkonom registrácie hráč súhlasí s dodržiavaním stanov a pravidiel FIFA, konfederácií a SFZ. Žiadosť o registráciu profesionála sa musí predložiť spolu s kópiou zmluvy hráča. Je na uvážení príslušného rozhodovacieho orgánu, či bude prihliadať na akékoľvek zmluvné dodatky alebo dodatočné zmluvy, ktoré neboli riadne predložené na registráciu.
2. Hráč sa môže registrovať len v klube, ktorý je riadnym členom SFZ.
3. Hráč môže byť súčasne registrovaný len v jednom futbalovom klube.
4. Ak klub požiadava o registráciu hráča, ktorý je registrovaný národným futbalovým zväzom iného štátu, matrika SFZ vyžiada vyjadrenie príslušného národného futbalového zväzu iného štátu v súlade s čl. 22 a 23 RaPP. Ak klub uvedie v žiadosti, že hráč nie je registrovaný žiadnym národným futbalovým zväzom, matrika SFZ túto skutočnosť overí spôsobom v súlade s príslušnými predpismi FIFA.
5. Registráciu hráča vykonáva výhradne matrika zväzu podľa matričnej príslušnosti klubu, v ktorom má byť hráč zaregistrovaný.
6. Matričná príslušnosť sa posudzuje podľa zaradenia družstiev klubu do súťaží nasledovne
 - podľa zaradenia družstva dospelých v súťaži,
 - podľa zaradenia družstva dorastencov v súťaži, ak klub nemá družstvo dospelých zaradené v žiadnej súťaži, alebo podľa zaradenia družstva žiakov v
 - súťaži, ak klub nemá družstvo dospelých ani družstvo dorastencov zaradené v žiadnej súťaži.
7. Registráciu hráčov vykonáva
 - matrika SFZ, ak má klub zaradené družstvo podľa odseku 6 v republikovej súťaži,
 - matrika RFZ, ak má klub zaradené družstvo podľa odseku 6 v regionálnej súťaži,
 - matrika ObFZ, ak má klub zaradené družstvo podľa odseku 6 v oblastnej súťaži.
8. Registrácia hráča sa vykonáva na základe žiadosti o registráciu hráča, ktorú podáva klub, v ktorom má byť hráč zaregistrovaný. Žiadosť sa podáva vyplnením formulára "Prihláška k registrácii hráča" v elektronickej podateľni ISSF, ktorá môže byť registrovaná bez obmedzenia, ak sa jedná o prvotnú registráciu, okrem výnimky uvedenej v článku 19 ods. 5 a 6.

9. Za správnosť a pravdivosť údajov v prihláške zodpovedá klub.
10. Do prihlášky k registrácii hráča klub vloží aktuálnu fotografiu u hráča od plic hore v elektronickej forme minimálne o rozmere 600 x 800 pixelov. Fotografiu a musí byť v kvalite vyžadovanej pre bežné identifikačné doklady (občiansky preukaz, vodičský preukaz, pas).
11. Hráč je povinný sa k žiadosti o registráciu hráča vyjadriť do troch dní od podania žiadosti prostredníctvom ISSF. Ak sa hráč v tejto lehote nevyjadří, príslušná matrika registráciu hráča nevykoná. Registráciu maloletého hráča možno vykonať len so súhlasom zákonného zástupcu hráča.
12. Príslušná matrika vykoná registráciu hráča, ak je v súlade s týmto poriadkom bezodkladne, najneskôr však do troch dní, odo dňa vyjadrenia hráča podľa odseku 11.

Osobitné ustanovenia o elektronickej registrácii hráča:

1. Hráč môže mať súčasne vystavený len jeden platný elektronickej registrácii preukaz. Ak bol hráčovi vystavený viac ako jeden elektronickej registrácii preukaz, za platný sa považuje posledný vystavený elektronickej registrácii preukaz overiteľný cez ISSF.
2. Žiadosť o vystavenie elektronickej registrácii preukazu sa podáva po vykonaní registrácie hráča vyplnením formulára "Žiadosť o vystavenie elektronickej registrácii preukazu" v elektronickej podateľni ISSF. Žiadosť o vystavenie elektronickej registrácii preukazu podáva klub, v ktorom je hráč registrovaný.
3. Ak je žiadosť podľa odseku 2 v súlade s týmto poriadkom, príslušná matrika schváli žiadosť o vystavenie elektronickej registrácii preukazu hráča bezodkladne, najneskôr však do troch dní odo dňa podania žiadosti.
4. Po skončení platnosti elektronickej registrácii preukazu hráč nie je oprávnený štartovať za klub, v ktorom je registrovaný.

Transfer hráča:

1. Transfer hráča môže byť dočasný (host'ovanie) alebo trvalý (prestup). Host'ovanie môže výhradne profesionál, a to najdlhšie na obdobie, na ktoré má uzatvorenú zmluvu so svojím materským klubom. Prestúpiť počas registrácii obdobia s obmedzením podľa článku 19 ods. 2 písm. b) a d) môže výhradne amatér.
2. Prestup amatéra vykonáva výhradne matrika podľa matickej príslušnosti klubu, do ktorého má byť hráč preregistrovaný.
3. Transfer profesionála vykonáva výhradne matrika SFZ. Ak sa prestup hráča uskutočňuje prostredníctvom ISSF, je nový klub povinný pri žiadosti uviesť, či uzatvoril s hráčom zmluvu o profesionálnom vykonávaní športu alebo zmluvu o amatérskom vykonávaní športu v poznámke k žiadosti o prestup hráča.

4. Príslušná matrika vykoná transfer na základe žiadosti podanej v ISSF v súlade s týmto poriadkom bezodkladne, najneskôr však do troch dní odo dňa vyjadrenia podľa odsekov 8 a 9. Dňom vykonania transferu príslušnou matrikou sa mení klubová príslušnosť hráča.
5. Hráč môže byť v priebehu jedného súťažného ročníka postupne registrovaný najviac v troch kluboch a štartovať v súťažnom stretnutí môže v priebehu jedného súťažného ročníka najviac za dva kluby. Predčasné ukončenie hosťovania a návrat do klubu, ktorý hráča na hosťovanie uvoľnil, sa do počtu registrácií podľa predchádzajúcej vety nezapočítava. Výnimkou z uvedeného pravidla je, ak dochádza k transferu hráča medzi dvoma klubmi patriacimi do dvoch rôznych zväzov s prekrývajúcimi sa súťažnými ročníkmi (t. z. začiatok súťažného ročníka je v lete/na jeseň oproti zime/jari), môže byť takýto hráč oprávnený štartovať v súťažných stretnutiach za tretí klub v priebehu daného súťažného ročníka za predpokladu, že v plnej miere splnil svoje zmluvné povinnosti s predchádzajúcimi klubmi. Na takéhoto hráča sa rovnako vzťahujú ustanovenia o registračných obdobiach ako aj o minimálnom trvaní zmluvy a musia byť dodržané.
6. Transfer sa vykonáva na základe žiadosti o transfer, ktorú prostredníctvom ISSF podáva klub, do ktorého má byť hráč preregistrovaný.
7. V prípade hosťovania, klub v žiadosti podľa odseku 6 uvedie aj presné obdobie, počas ktorého má hráč v klube hosťovať.
8. Hráč je povinný vyjadriť sa k žiadosti o vykonanie transferu do troch dní od podania žiadosti prostredníctvom ISSF. Ak sa hráč v tejto lehote nevyjadrí, matrika transfer nevykoná.
9. Materský klub je povinný sa k žiadosti o transfer profesionála vyjadriť do troch dní od schválenia žiadosti hráčom. Ak materský klub v tejto lehote nevyjadrí súhlas s transferom, matrika SFZ transfer nevykoná. V prípade prestupu profesionála, ktorému skončilo trvanie zmluvy s materským klubom, sa súhlas materského klubu nevyžaduje.
10. Žiadosť o predčasné ukončenie hosťovania podáva materský klub. Hráč je povinný sa k takejto žiadosti vyjadriť podľa odseku 8. Nový klub, v ktorom je hráč na hosťovaní, je povinný sa k takejto žiadosti vyjadriť podľa odseku 9.
11. V prípade prestupu amatéra sa súhlas materského klubu nevyžaduje, materskému klubu však vzniká nárok na odstúpné, ktoré je povinný uhradiť nový klub podľa článku 37, pokiaľ sa materský a nový klub nedohodnú inak. Za prestup amatéra vzniká materskému klubu nárok na odstúpné, ktoré je povinný uhradiť nový klub podľa článku 37, pokiaľ sa materský a nový klub nedohodnú inak. Dohoda podľa predchádzajúcej vety musí mať písomnú formu alebo musí byť uzatvorená prostredníctvom ISSF.
12. Súhlas materského klubu sa vyžaduje v prípade a) prestupu amatéra počas registračného obdobia s obmedzením podľa článku 19 ods. 2 písm. b) a d), b)

prestup amatéra, ktorý má s klubom platne uzatvorenú zmluvu o amatérskom vykonávaní športu podľa článku 24a.

13. Materský klub je povinný sa k žiadosti podľa odseku 12 vyjadriť do troch dní od schválenia žiadosti hráčom. Ak materský klub v tejto lehote nevyjadří súhlas s prestupom podľa prvej vety, príslušná matrika transfer nevykoná.
14. K žiadosti o prestup profesionála je potrebné priložiť a) dohodu o ukončení trvania zmluvy s materským klubom hráča, ak trvanie zmluvy neskončilo uplynutím doby, na ktorú bola zmluva dojednaná, b) zmluvu medzi hráčom a novým klubom, c) zmluvu o prestupe hráča uzatvorenú medzi materským a novým klubom v prípade odplatného prestupu.
15. K žiadosti o hosťovanie profesionála je potrebné priložiť zmluvu o hosťovaní hráča medzi materským klubom, novým klubom a príslušným hráčom, ktorá musí obsahovať dohodu klubov o spôsobe uhrádzania odmeny hráča počas hosťovania. Takúto dohodu je možné uzatvoriť aj prostredníctvom ISSF.
16. K žiadosti o prestup amatéra, ktorý má s klubom platne uzatvorenú zmluvu o amatérskom vykonávaní športu podľa článku 24a, je potrebné priložiť a) dohodu o ukončení trvania zmluvy s materským klubom hráča, ak trvanie zmluvy neskončilo uplynutím doby, na ktorú bola zmluva dojednaná, b) doklad o okamžitom skončení zmluvy o amatérskom vykonávaní športu, alebo c) výpoveď spolu s dokladom potvrdzujúcim odoslanie výpovede druhej zmluvnej strane.
17. V prípade uplatnenia postupu podľa ods. 16 písm. c) matrika SFZ vezme informáciu o výpovedi na vedomie a zaznačí deň podania výpovede v Centrálnom registri členov SFZ. Následne matrika SFZ písomne požiada LPO SFZ o preskúmanie výpovede a oznámenie dňa, ku ktorému dôjde k ukončeniu zmluvného vzťahu založeného zmluvou o amatérskom vykonávaní športu. LPO SFZ je povinné vybaviť žiadosť matriky SFZ podľa predchádzajúcej vety v lehote siedmich dní odo dňa predloženia výpovede matrikou SFZ.
18. K žiadosti o prestup amatéra počas registračného obdobia s obmedzením podľa článku 19 ods. 2 písm. b) a d), ktorý má v čase podania žiadosti platne uzatvorenú zmluvu o amatérskom vykonávaní športu podľa článku 24a, je potrebné priložiť zmluvu medzi materským klubom, novým klubom a príslušným hráčom, ktorá musí obsahovať dohodu klubov o spôsobe uhrádzania odmeny hráča počas trvania prestupu s obmedzením podľa článku 19 ods. 2 písm. b) a d). Takúto dohodu je možné uzatvoriť aj prostredníctvom ISSF.
19. Zmluvy a dohody podľa odseku 14 až 18 registruje matrika SFZ v registri zmlúv. Ak vzniknú pochybnosti o obsahu zmlúv a dohôd podľa predchádzajúcej vety, je rozhodujúci obsah zmlúv a dohôd, ktoré sú registrované v registri zmlúv.

Registračné obdobia

1. Žiadosť o transfer profesionála sa podáva v registračných obdobiach
 - a) od 15.06. do 06.09. kalendárneho roka (letné registračné obdobie),
 - b) od 25.01. do 21.02. kalendárneho roka (zimné registračné obdobie).

2. **Žiadosť o prestup amatéra sa podáva v registračných obdobiach**
 - a) od 26.06. do 15.07. kalendárneho roka (letné registračné obdobie bez obmedzenia),
 - b) od 01.07. do 30.09. kalendárneho roka (letné registračné obdobie s obmedzením),
 - c) od 01.07. do 30.09. kalendárneho roka (letné registračné obdobie zo zahraničia),
 - d) od 01.01. do 31.03. kalendárneho roka (zimné registračné obdobie s obmedzením),
 - e) od 01.01. do 31.03. kalendárneho roka (zimné registračné obdobie zo zahraničia).
3. Žiadosti podľa odsekov 1 a 2 podané mimo registračných období spracuje príslušná matrika v priebehu najbližšieho registračného obdobia.
4. Aby bola žiadosť podľa odsekov 1 a 2 spracovaná v rámci jedného z registračných období, musí sa hráč v súlade s článkom 18 ods. 8 a klub v súlade s článkom 18 ods. 9 vyjadriť najneskôr v posledný deň daného registračného obdobia; inak príslušná matrika transfer nevykoná.
5. Postup podľa odsekov 3 a 4 sa nepoužije, ak má byť transfer vykonaný na základe rozhodnutia príslušného orgánu SFZ;18) príslušná matrika v takomto prípade vykoná transfer do 3 dní odo dňa doručenia rozhodnutia príslušného orgánu SFZ príslušnej matrike.
6. Ak profesionálovi skončilo trvanie zmluvy pred koncom jedného z registračných období, môže nový klub požiadať o transfer takéhoto profesionála, najneskôr však do 15.03. kalendárneho roka. Ustanovenia odseku 4 sa použijú obdobne. V priebehu jedného súťažného ročníka je možné takto preregistrovať do jedného klubu najviac dvoch hráčov.
7. Minimálna registračná doba hráča v jednom klube po uskutočnení transferu je obdobie medzi dvoma registračnými obdobiami.
8. Prestup amatéra uskutočnený počas registračného obdobia s obmedzením podľa odseku 2 písm. b) a d) je platný do 30.06. príslušného roka. Po uplynutí termínu podľa predchádzajúcej vety je hráč automaticky preregistrovaný späť do klubu, z ktorého hráč prestupoval. Takýto prestup je možné ukončiť aj pred uplynutím termínu podľa prvej vety v zimnom prestupovom období, so súhlasom oboch klubov a hráča.
9. Počas jedného z registračných období môže profesionál po vykonaní prestupu odísť na hosťovanie do iného klubu.
10. Ukončiť hosťovanie skôr, ako po uplynutí doby, na ktorú bolo hosťovanie dohodnuté, je možné výhradne v jednom z registračných období.
11. Klub, v ktorom je hráč na hosťovaní, nie je oprávnený preregistrovať hráča do tretieho klubu bez písomného súhlasu klubu, ktorý hráča na hosťovanie uvoľnil a bez písomného súhlasu príslušného hráča.

12. Podanie ďalšej žiadosti o transfer hráča v čase, keď prebieha iné konanie o transfere toho istého hráča, nie je prípustné a ISSF to neumožňuje.

Transfer zo zahraničia

1. Prestup hráča zo zahraničia bez použitia TMS je možné realizovať v registračných obdobiach podľa článku 19 ods. 2 písm. a) a c).
2. Pri realizácii prestupu hráča zo zahraničia je nový klub povinný
 - a) riadne vyplniť tlačivo Žiadosť o transfer hráča - zahraničie,23) (dostupné v ISSF v časti Dokumenty),
 - b) overiť podpis hráča na tlačive (na ľubovoľnej matrike ObFZ, RFZ, SFZ), c) zaslať tlačivo a kópiu dokladu totožnosti (v prípade, ak hráč je cudzí štátny príslušník) na matriku SFZ.

Spoločné ustanovenia k odstupnému za amatéra

1. Za prestup amatéra do nového klubu má materský klub nárok na odstupné, ktoré sa stanovuje podľa kategórie klubu alebo stupňa súťaže, do ktorého hráč smeruje a podľa veku hráča, ktorý hráč dosiahne v súťažnom ročníku, počas ktorého prestupuje, ak v poslednej vete tohto odseku nie je ustanovené inak. Kategória klubu podľa stupňa súťaže je určená maticnou príslušnosťou klubu podľa čl. 12 ods. 6.
2. Ak hráč v priebehu 12 mesiacov od uskutočnenia prestupu do klubu nižšieho stupňa súťaže než je súťaž pôvodného klubu, z ktorého hráč prestúpil, prestúpi do klubu vyššieho stupňa súťaže, je takýto nový klub hráča povinný doplatiť klubu, z ktorého hráč pôvodne prestúpil, rozdiel na odstupnom, ktoré by pôvodný klub získal, ak by hráč prestúpil priamo do nového klubu. Ak je novým klubom pôvodný klub hráča, z ktorého hráč prestúpil do klubu nižšieho alebo vyššieho stupňa súťaže v ostatných 12 mesiacoch, nový klub uhradí pri prestupe (návrate) hráča rovnakú sumu, ktorá mu bola uhradená pri prestupe hráča do klubu nižšieho alebo vyššieho stupňa súťaže, ak sa kluby nedohodnú inak.
3. Ak hráč v kalendárnom roku, v ktorom dosiahne 19 rokov veku, nemôže štartovať v kategórii mládeže, pričom jeho dátum narodenia je od 01.07 do 31.12., výška odstupného za amatéra sa stanovuje podľa tabuľky č. 2 (čl. 37b ods. 1).
4. Odstupné podľa článku 37a až 37c sa uhrádza prostredníctvom mesačnej zbernej faktúry na účet SFZ. SFZ poukáže odstupné podľa predchádzajúcej vety na účet materského klubu do 10 dní od pripísania odstupného na účet SFZ na základe faktúry, ktorú vystaví materský klub a doručí ju na adresu SFZ. Okrem zákonných náležitostí 33) musí faktúra obsahovať číslo platobného predpisu vygenerovaného klubom v ISSF pri položke odstupného.

5. Materský klub je povinný doručiť faktúru podľa odseku 4 na SFZ do 90 dní odo dňa schválenia transferu príslušnou matrikou. Ak materský klub nedoručí faktúru na SFZ v stanovenej lehote alebo faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa odseku 4, nárok na odstupné za amatéra má SFZ, ktorý tieto prostriedky použije v rámci fondu podpory mládežníckeho futbalu.
6. Ak klubu vznikne v budúcnosti nárok na výchovné podľa článku 36, znižuje sa jeho nárok na výchovné o odstupné, ktoré mu bolo uhradené podľa tohto poriadku.
7. Ak klub, ktorý má nárok na odstupné za amatéra, je platcom dane z pridanej hodnoty,³⁴⁾ k sume podľa tabuliek uvedených v článku 37a až 37c sa pripočíta daň z pridanej hodnoty v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
8. Nárok na odstupné nevzniká materskému klubu pri postupe podľa článku 15 ods. 5; to neplatí, ak ide o zmenu registrácie hráča vo veku do 21 rokov registrovaného v materskom klube, ktorého družstvá súťažili iba v súťažiach mládeže.

Spôsob výpočtu odstupného za amatéra pri hráčoch od 9 do 19 rokov

1. Za prestup amatéra vo veku od 9 do 19 rokov do nového klubu medzi kategóriami klubov podľa Tabuľky č. 1a má materský klub nárok na jednorazové odstupné, ktoré je stanovené nasledovne:
2. Za prestup amatéra vo veku od 9 do 19 rokov do nového klubu medzi kategóriami klubov podľa Tabuľky č. 1b má materský klub nárok na sumu odstupného stanoveného v závislosti od počtu súťažných ročníkov, počas ktorých hráč pôsobil v materskom klube. Odstupné sa vypočíta tak, že sa sčítajú jednotlivé sumy odstupného stanovené pre jeden súťažný ročník podľa Tabuľky č. 1b (aliquotne, ak bol hráč registrovaný po dobu kratšiu ako jeden súťažný ročník) s ohľadom na vek, ktorý dovŕši hráč v danom súťažnom ročníku. Tabuľka č. 1b

Tabuľka č. 1a

Odstupné pre hráčov od 9 do 19 rokov					
	9-11 rokov	12-13 rokov	14-15 rokov	16-17 rokov	18-19 rokov
z FA do FA	150 €	1.000 €	1.000 €	2.000 €	2.000 €
z FA do ÚTM	100 €	300 €	300 €	400 €	400 €
z FA do Ostatné	50 €	200 €	200 €	200 €	200 €
z ÚTM do FA	150 €	1.000 €	1.000 €	2.000 €	2.000 €
z ÚTM do ÚTM	100 €	500 €	500 €	1.000 €	1.000 €
z ÚTM do Ostatné	50 €	150 €	150 €	200 €	200 €

Tabuľka č. 1b

Suma odstupného pre hráčov od 9 do 19 rokov na jeden súťažný ročník					
	9 - 11 rokov	12 - 13 rokov	14 - 15 rokov	16 - 17 rokov	18 - 19 rokov
z Ostatné do FA	100 €	400 €	600 €	750 €	1.000 €
z Ostatné do ÚTM	100 €	300 €	400 €	600 €	800 €
z Ostatné do Ostatné	50 €	100 €	150 €	200 €	250 €

Spôsob výpočtu odstupného za amatéra pri hráčoch od 20 rokov

1. Za prestup amatéra vo veku od 20 rokov do nového klubu má materský klub nárok na jednorazové odstupné nasledovne:

Tabuľka č. 2

Odstupné pre hráčov od 20 do 23 rokov								
	do 1. ligy	do 2. ligy	do 3. ligy	do 4. ligy	do 5. ligy	do 6. ligy	do 7. ligy	do 8. ligy
z 1. ligy	6.000 €	4.500 €	1.500 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	500 €
z 2. ligy	6.000 €	3.000 €	1.500 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	500 €
z 3. ligy	6.000 €	3.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	500 €
z 4. ligy	6.000 €	3.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	500 €
z 5. ligy	6.000 €	3.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	500 €
z 6. ligy	6.000 €	3.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	250 €
z 7. ligy	6.000 €	3.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	250 €
z 8. ligy	6.000 €	3.000 €	1.000 €	1.000 €	1.000 €	500 €	500 €	250 €

Tabuľka č. 3

Odstupné pre hráčov od 24 do 33 rokov								
	do 1. ligy	do 2. ligy	do 3. ligy	do 4. ligy	do 5. ligy	do 6. ligy	do 7. ligy	do 8. ligy
z 1. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €
z 2. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €
z 3. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €
z 4. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €
z 5. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €
z 6. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €
z 7. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €
z 8. ligy	3.000 €	1.500 €	750 €	500 €	500 €	250 €	200 €	200 €

Tabuľka č. 4

Odstupné pre hráčov od 34 rokov								
	do 1. ligy	do 2. ligy	do 3. ligy	do 4. ligy	do 5. ligy	do 6. ligy	do 7. ligy	do 8. ligy
z 1. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €
z 2. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €
z 3. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €
z 4. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €
z 5. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €
z 6. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €
z 7. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €
z 8. ligy	500 €	500 €	500 €	250 €	250 €	150 €	100 €	100 €

- Odstupné podľa odseku 1 sa stanovuje podľa stupňa súťaže, z ktorého hráč prestupuje a do ktorého hráč smeruje a podľa veku hráča, ktorý hráč dosiahne v súťažnom ročníku, počas ktorého prestupuje.

31. PODMIENKY VYHOTOVENIA VIDEOZÁZNAMU

Zásady vyhotovenia videozáznamu a spôsob jeho využitia

- Vo všetkých stretnutiach VI. a VII. ligy dospelých je dňom 26.6.2019 usporiadajúci klub povinný zabezpečiť vyhotovenie nestrihaného neprerušovaného videozáznamu s trvalým údajom prebiehajúceho času. Ostatné FK majú možnosť vyhotoviť videozáznam z MFS vo všetkých vekových kategóriách poriadaných ObfZ Kysúc. Počas celého MFS musí videotechnik snímať práve prebiehajúcu hernú akciu na HP (tak aby bola snímaná akcia, kde sa nachádza pri hre lopta, nie stromy, oblaky...).
- Záznam musí byť vyhotovený z optimálneho miesta videokamerou umiestnenou na statíve vo výške minimálne 1,5 m nad úrovňou HP.
- FK musí pred stretnutím nahlásiť meno videotechnika túto skutočnosť poznamenať rozhodca v zápise o stretnutí.

4. Videotechnik vyhotovuje videozáznam od momentu vstupu rozhodcov na hraciu plochu pred zahájením stretnutia a druhého polčasu. Po ukončení prvého polčasu a stretnutia videotechnik sníma odchod rozhodcov z hracej plochy a následne aj mimo hracej plochy až do priestorov, ktoré sú z miesta vyhotovenia videozáznamu videokamerou dosiahnuteľné.
5. Právo vyhotoviť videozáznam má domáci aj hosťujúci FK.
6. V prípade, ak má videotechnik akékoľvek problémy pri vyhotovovaní videozáznamu, ktoré môžu zapríčiniť nesplnenie podmienok stanovených RS, oznámi túto skutočnosť ihneď HU. HU o tom v polčase, resp. najneskôr po ukončení MFS upovedomí DZ, resp. R. Dodatočné ospravedlnenie kvality videozáznamu bez splnenia uvedenej povinnosti počas, resp. po MFS nebude akceptované. DZ resp. R uvedie nedostatky týkajúce sa vyhotovovania videozáznamu v Oznámení a nechá tento záznam podpísať HU.
7. V prípade, že DZ z vlastného rozhodnutia si chce pozrieť videozáznam dôležitej situácie v MFS, požiadajú o to HU. HU zabezpečí, ak má na to FK vytvorené vhodné podmienky, že DZ bude môcť posúdiť situáciu bez prítomnosti iných osôb, pred vyhodnotením výkonu rozhodcov a priebehu MFS. DZ je povinný vymedziť časový úsek videozáznamu o vzhľadnutie ktorého má záujem. DZ sledovanie a dôvod sledovania videozáznamu uvedie v správe DZ.
8. Usporiadajúci FK nie je povinný poskytnúť zhotoviteľovi záznamu elektrickú prípojku na videokameru
9. Keďže videozáznam si k svojej činnosti majú právo vyžiadať odborné úseky pri ObFZ Kysúc ako aj ďalšie orgány ObFZ, FK sú povinné videozáznam archivovať najmenej 15 dní odo dňa odohrania predmetného stretnutia
10. Vyžiadaná videozáznam predkladá klub na pamäťových médiách
11. Pri porušení vyššie uvedených ustanovení môžu odborné komisie alebo ďalšie orgány ObFZ navrhnúť ŠTK peňažnú pokutu pre zodpovedný FK až do výšky 150 €.

Usmernenie: Nahrávanie športových udalostí

1. Všeobecné nariadenie o ochrane údajov („GDPR“) v čl. 85 stanovuje, že členské štáty právnymi predpismi zosúladiť právo na ochranu osobných údajov podľa tohto nariadenia s právom na slobodu prejavu a právom na informácie vrátane spracúvania na žurnalistické účely a na účely akademickej, umeleckej alebo literárnej tvorby. V podmienkach Slovenskej republiky sa uvedená právna úprava nachádza v Občianskom zákonníku, konkrétne v ustanoveniach §§ 11-16 o ochrane osobnosti.
2. Podľa ustanovenia § 12 OZ, prejavmi osobnej povahy sú: písomnosti osobnej povahy, podobizne, obrazové snímky a zvukové záznamy. Takéto prejavy osobnej povahy sa môžu použiť len so súhlasom fyzickej osoby. Občiansky zákonník však

zároveň v § 12 ods. 2 a 3 ustanovuje, kedy povolenie fyzickej osoby nie je potrebné. Ide o prípady tzv. zákonných licencií. Zákon rozlišuje medzi dvoma druhmi zákonných licencií. V odseku 2 ide o zákonnú licenciu, ktorá umožňuje jednotlivé prejavy osobnej povahy použiť bez súhlasu dotknutej osoby na úradné účely na základe zákona. Zákonnou licenciou uvedenou v odseku 3 je tzv. spravodajská zákonná licencia. V súvislosti s touto licenciou je dovolené bez súhlasu fyzickej osoby vyhotoviť a použiť jej podobizne, obrazové snímky, zvukové či obrazové záznamy na umelecké a vedecké účely v spravodajskom, filmovom a televíznom spravodajstve. Týmto režimom sa riadi aj nasnímanie určitej športovej udalosti, napr. futbalového zápasu a následne zverejnenie zostrihu na sociálnej sieti (youtube, facebook a pod.).

3. S ohľadom na danú licenciu však platí, že každá fyzická osoba (divák, hráč, tréner, rozhodca a pod.) samotnou účasťou na takomto podujatí vyslovila súhlas, s prípadným obrazovým zachytením, vopred a mlčky. Zákonná licencia teda v danom prípade nahrádza súhlas dotknutej fyzickej osoby.

33. SÚŤAŽ O NAJLEPŠIEHO STRELCA VI. LIGY DOSPELÝCH

ObFZ Kysúc tradične vyhlasujeme súťaž o najlepšieho strelca VI. ligy ObFZ Kysúc. Pohár získa hráč VI. ligy dospelých, ktorý v súťažnom ročníku 2019/2020 strelí najviac gólov do súperovej bránky. V prípade, že najviac gólov dosiahnu viacerí hráči, pohár získa ten, ktorý dosiahne najvyšší počet gólov z hry (nie pokutové kopy). Súťaž sleduje a hodnotí priebežne ŠTK ObFZ Kysúc a aktuálny stav zverejňuje v úradných správach.

34. SÚŤAŽ O NAJLEPŠIEHO STRELCA MLÁDEŽNÍCKYCH SÚŤAŽÍ

ObFZ Kysúc tradične vyhlasujeme súťaž o najlepších strelcov VI. ligy U19 a IV. ligy U15 a IV. ligy U13 ObFZ Kysúc. Pohár a diplom, získa hráč, ktorý v súťažnom ročníku 2019/2020 strelí najviac gólov do súperovej bránky. V prípade, že najviac gólov dosiahnu viacerí hráči, pohár získa ten, ktorý dosiahne najvyšší počet gólov z hry (nie pokutové kopy). Súťaž sleduje a hodnotí priebežne ŠTK ObFZ Kysúc a aktuálny stav zverejňuje v úradných správach.

35. LEKÁRSKE PREHLIADKY

Za realizáciu prehliadok svojich hráčov je zodpovedný klub. Povinné prehliadky sa vykonávajú 1x ročne. Poverený člen realizačného tímu vedie riadnu dokumentáciu o vykonaných prehliadkach (meno, priezvisko, RČ, potvrdenie príslušného lekára a zaradenie do zdravotnej skupiny) čl.50 SP. Dokladom o vykonanej prehliadke je potvrdená súpiska, prípadne zoznam družstva príslušným lekárom podľa bodu 11/a tohto rozpisu. Potvrdzovanie zdravotnej spôsobilosti (potvrdenie súpisky, resp. zoznamu) vykonáva:

1. obvodný lekár
 - u mládeže obvodný lekár pre deti a dorast
 - u dospelých - obvodný lekár pre dospelých
2. telovýchovný lekár pre ObFZ Kysúc MUDr. Jozef BORÁK - ambulancia telovýchovného lekárstva K. Lieskovec, tel.: 041 4231133, 0905200369
 - Pre štart vo vyššej vekovej kategórii v zmysle čl. 113 SP

36. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Tento rozpis je neoddeliteľnou súčasťou Futbalových noriem zmien a doplnkov vrátane zmien a doplnkov uverejnených v Úradných správach ObFZ Kysúc s účinnosťou od dňa ich zverejnenia. Rozpis je záväzný pre riadiaci zväz, rozhodcov, delegátov a kluby ObFZ Kysúc. Výklad k tomuto rozpisu prislúcha komisiám ObFZ Kysúc a môže byť pozmenený výhradne Výkonným výborom, resp. Konferenciou ObFZ Kysúc.

Rozpis súťaži ObFZ Kysúc bol schválený VV ObFZ Kysúc 26.06.2019

Stanislav ŠPILA v. r.
predseda ObFZ

Ladislav Šlapka
predseda ŠTK

Lenka Rumanová
sekretár ObFZ

ADRESÁR FUTBALOVÝCH KLUBOV

FK Čadca

Prezident FK: Daniel Roman 0907814643

e-mail: droman@fert.biz

ISSF manažér: Daniel Roman

FK Čadca B Horelica

Štefan Plaček 0905691358

Peter Bulej 0905920809,

e-mail: peter.bulej@gmail.com

ŠK Čierne

Prezident FK: Jozef ČARNECKÝ 0905 182 928

ISSF manažér: Milan HURÍK 0908 479 307

e-mail: skcierne@centrum.sk

TJ Štart Dunajov

Prezident FK: Miroslav Kafún 0919 147 955

ISSF manažér: Miroslav Kafún 0919 147 955

e-mail: kafunmiroslav@gmail.com

TJ Slovan Klokočov

Prezident: Roman Koniar 0910 134 561

Tajomník: Anna Koniarová 0902 722 975, 041/4358275

ISSF manažér: Roman Koniar 0910 134 561

e-mail: pam@klokocov.sk

TJ Rozkvet Klubina - neaktívny

TJ Kysučan Korňa

Predseda: Tomáš Staník 0905 123 594

e-mail: sbstavby@gmail.com

Zástup: Marián Malík 0918 893 500

ISSF manažér: Ján Hrtús 0915 638 045

e-mail: kornakysucan@gmail.com

Tatran Krásno nad Kysucou

Prezident: Miloš Jakubec 0905 155 095

Manažér: Michal Pagáč 0907 193 096

ISSF manažér: Michal Pagáč 0907 193 096

e-mail: fktatrankrasno@gmail.com

MŠK Kysucké Nové Mesto

Prezident FK: Juraj ČIERŇAVA 0903 560 530

Manažér: František MRMUS 0903 654 809

e-mail: mrmus@mskknm.sk

Manažér mládeže: Róbert Chládek 0948 616 715

e-mail: chladek@mskknm.sk

REaMOS Kysucký Lieskovec - neaktívny

FK Lodno

Predseda: Ján Hofer 0904 862 315

ISSF manažér: Rastislav Zeman 0907 840 849

e-mail : zeman@centrum.sk

ŠK Javorník Makov

Riaditeľ FK: Peter KUBINEC 0905 348 390

Manažér: Michal Bobek 0905 251 150, 0905 502 509

e-mail: skjavornikmakov@gmail.com

ŠK Nesluša

Predseda FK: Lukáš Minár 0902 115 497

e-mail: lukas.tallu.minar@gmail.com

Manažér: Lukáš Janec

ISSF manažér: Michal Kloták 0907 371 354

e-mail: mich.klotak@gmail.com

TJ Slovan Nová Bystrica

Predseda: Ladislav Slivka 0911257528

ISSF manažér: Ján Dubovický 0907427239

e-mail: 7patoac@azet.sk

Kysučan Ochodnica

Starosta: Radoslav Ďuroška 0907 886 944

Prezident FK: Branislav Gavlas 0902 988 935

e-mail: branislavgavlas@gmail.com

Zástup: Tomáš Čečko 0910 141 447

e-mail: ceckotomas@gmail.com

ISSF manažér: Richard Piják 0911 531 123

e-mail: Richard.pijak785@gmail.com

Tatran Oščadnica

Prezident: Michal Gončár 0907667927

Manažér: Marián Mosor 0911 281 336, 041/4382121

ISSF manažér: Marián Mosor 0911 281 336

e-mail: mosor.m@centrum.sk

TJ Olešná

Predseda Klubu: Jozef Šurík 0948 160 160, +420 608 908 428

Manažér: Milan Grečmal

e-mail: mngl@centrum.sk

ISSF manažér: Ján Šperka, janosperka@gmail.com, 0918 239 442

Ved. mužstva, tréner: Pavol Súčik 0944 591 264

FK Slovan Podvysoká

Prezident: Ľubomír Hranec, 0911 789 634

Tajomník: Peter Šurík 0907 828 594

Pavol Kubiš 0918 688 449

ISSF manažér: Lukáš Palica 0902 654 105

e-mail: lukas.p@centrum.sk

Rudolf Skukálek 0915 522 276

e-mail: slovanpodvysoka@azet.sk

ŠK Radol'a

Prezident: Jozef Macúš 0903 013 918, 0949 322 074

ISSF manažér: Jozef Macúš

e-mail: skradola@gmail.com

Manažér pre mládež: Ján Šustek 0905 764 749

e-mail: sustek_jan@centrum.sk

TJ Spartak Radôstka

Predseda: Alojz Vrana 0910 319 665

e-mail: spartakradostka@gmail.com

Ľubomír Ďurinka, 0918 372 060, Práca: 00420 603 188 059

e-mail: durinka201@gmail.com,

ISSF manažér: Miloš Strnádel 0915 821 734

e-mail: milosstrnadel@gmail.com

FK Polom Raková

Prezident FK: Celestín Stehura 0903 542 183

ISSF manažér: Katarína Lukáčová 0915 220 821

e-mail: katarinalukacova79@gmail.com

OŠK Rudina

Prezident FK: Pavol Mičian 0905 570 987
Manažér: Milan ČERNÁK 0944 082 654
ISSF manažér: Pavol Mičian
e-mail: pavolmician@yahoo.com

TJ Slovan Rudinská

Predseda klubu: Marek Luciak 0918 562 602
Manažér klubu: Martin Malíček 0907 306 613
ISSF manažér: Marek Luciak 0918 562 602
e-mail: tjslovanrudinska@rudinska.sk

TJ Slovan Skalité

Prezident FK: Ján Búry 0918 904 476
ISSF manažér: Ľubomír Kultán 0905 281 848
e-mail: tjskalite@zoznam.sk
Mládež: Peter Gavenciak
e-mail: peter.gavenciak13@gmail.com

Športový klub SLOVANIA

Predseda: Vladimír Šurina 0905 757 181
e-mail: sk.slovania@gmail.com
Tajomník: Emília Bednáriková 0905 788 594
e-mail: emilka12346@azet.sk
ISSF manažér: Vladimír Šurina 0905 757 181
e-mail: sk.slovania@gmail.com

MŠK Snežnica

Predseda: Ing. Peter Smieško 0914 234 784, Ján Ukrop 0948 232 303
ISSF manažér: Mgr. Marián Ukrop, 0907 966 200
e-mail: mukrop@gmail.com
e-mail: msksněžnica@gmail.com

OŠK Snežnica - neaktívny

Pokrok Stará Bystrica

Prezident: Miroslav Griga
Manažér: Peter Chmúra 0911277012
ISSF manažér: Alena Klanicová 0907 878 902
e-mail: starabystrica@starabystrica.sk
Manažér mládeže: Ladislav Kolembus 0905 979 882

FK Slávia Staškov

Manažér a ISSF manager: Mário Koňušík 0948 034 434
e-mail: mario.konusik@gmail.com
Manažér mládeže: Patrik Gottwald, 0918 708 434

TJ BESKYD Svrčinovec - neaktívny

FK Tatran Turzovka

Predseda: Ladislav Hejčík 0949521985,
e-mail: ladislav.hejcik@gmail.com
Manažér mládeže: Mgr. Pavol Škorník, 0905 609 724
e-mail: pavol.skornik@centrum.sk

FK Vadičov

Predseda: Jozef Minárik 0902 568 739
ISSF manažér: Jozef Minárik 0902 568 739
e-mail: fkvadicov2017@gmail.com

Spartak Vysoká nad Kysucou

Predseda: Branislav Chobot 0911609105, 0908609105
e-mail: chobotbranislav@gmail.com
ISSF manažér: Mgr. Anton Varecha 0918 397 074
e-mail: starostka@vysokanadkysucou.sk

TJ Slávia Zákopčie

Predseda: Martin Čulák 0905 620 461
ISSF manažér: Michal Šupolík 0908 079 785
e-mail: tj.slavia.zakopcie@gmail.com
Kontakt. osoba: Jaromír Švík 0918 025 200
e-mail: jaromir.svik@gmail.com

TJ Snaha Zborov nad Bystricou

Predseda: Peter Kováč 0948 523 399
Tajomník: Stanislav Šurkala 0908 930 422
ISSF manažér: Stanislav Šurkala 0908 930 422
e-mail: snahazborov@gmail.com

Nominačné listiny rozhodcov a delegátov ObFZ Kysúc 2019/2020**Rozhodcovia súťaží ObFZ Kysúc**

P.Č	Meno	Bydlisko	Klub	Kontakt
1	BRODŇAN Miroslav	ŽILINA		0904273097
2	BELKO Dávid	ČADCA		0944805334
3	CISÁRIK Štefan	ČADCA	ZBOROV	0905521680
4	ČAMBORA Richard	RAKOVÁ		0903943017
5	DROZD František	MILOŠOVÁ	RAKOVÁ	0901777776
6	FONŠ Róbert	ČIERNE		0904274416
7	FUNTEK Ivan	H.VADIČOV	VADIČOV	0910561181
8	HRTÚS Pavol	KORŇA	KORŇA	0911580082
9	CHOVANEK Miroslav	ČADCA	RADOSTKA	0903585457
10	CHRISTINA Gabriel	KNK		0907330672
11	JANEC Martin	KLOKOČOV		0915424585
12	JANTOŠ Pavol	OLEŠŇA	OLEŠŇA	0948877313
13	JEDINÁK František	ZBOROV	ZBOROV	0944221063
14	KAČERIK Štefan	RADOLA	VADIČOV	0911325738
15	KLUŠÁK Jozef	ČIERNE		0908249111
16	KOŽÁK Dávid	STAŠKOV		0904046360
17	KUBALÍK Ján	ČIERNE		0918535663
18	MAJÁK Jaroslav	OŠČADNICA	OCHODNICA	0911871708
19	MAKYŇA Lukáš	KNK		0919397351
20	MIKULA Jaroslav	SVRČINOVEC	ČIERNE	0915834836
21	MINDEK Jaroslav	NESLUŠA		0903432617
22	NEKORANEC Ladislav	OLEŠŇÁ	TURZOVKA	0949062506
23	NOVOTNÁ Simona	RAKOVÁ		0917208265
24	PETRÁK Miroslav ml.	ČADCA	VYSOKÁ	0918391163
25	SIKORA Petr	JABLUNKOV		+420604516058
26	SEKERKA Samuel	ČADCA		0904531251
27	ŠPALEK Ondrej	ČADCA	RUDINSKÁ	0903753687
28	ŠPALEK Šimon	ČADCA		0911951965
29	TRÚCHLY Štefan	ČADCA	ČADCA	0911226391
30	VLČEK SAMUEL	KNM		0907058747
31	ZACHER Milan	KNM		0905894009
32	ŽÁK Miroslav	K. LIESKOVEC	K. LIESKOVEC	0903021074

Delegáti súťaží ObFZ Kysúc

P.Č.	Meno	Bydlisko	Kontakt
1	Hurik Ladislav	KORŇA	0908449330
2	JURIŠTA Lubomír	KLUBINA	0908760066
3	MOJÁK Peter	ČIERNE	0907204552
4	SÚHRADA Ján	KNM	0910924477
5	VOJTUŠ Štefan	OŠČADNICA	0905470967
6	VRTTEL Jozef	ČADCA	0904273079

Príloha 1**Prvá pomoc pri niektorých vážnych stavoch****Dusenie**

Vzniká upchatím dýchacích ciest cudzím telesom, kŕčom hlasiviek alebo poranením dýchacích ústrojov, tiež poranením mozgu. Vzniká nebezpečenstvo zadusenía z nedostatku kyslíka v tele. Treba predovšetkým odstrániť príčiny dusenia, vyčistiť ústnu dutinu postihnutého, uvoľniť mu krk a hrudník z tesného šatstva či bielizne, začať s kriesiacimi zásahmi!

Šok

Je osobitný telesný stav, zapríčinený reakciou nervovej a cievej sústavy na riadiace činitele po úrazoch. Prejavuje sa bledosťou, studených potom, smädom, nevšímavosťou voči okoliu, slabosťou, vpadnutou tvárou. Niekedy sa prejaví aj vzrušením a nepokojom. Proti šokové opatrenia - „zásada piatich T“: teplo, ticho, tíšenie bolesti, tekutiny, transport.

Bezvedomie

Býva následkom takmer každého poranenia. Ide o postihnutie činnosti mozgu. Postihnutý nereaguje na okolie, v ťažkých prípadoch vracia, mimovoľne vylučuje stolicu a moč. Porušuje sa a nakoniec ustáva činnosť srdca a dýchanie. Hrozí zadusenie zapadnutým jazykom a zvratkami. Je potrebné zistiť príčinu bezvedomia, vyčistiť ústnu dutinu a pri zastavení srdca a dýchania zaviesť kriesiace zásahy (masáž srdca, umelé dýchanie). Pri odvoze treba raneného uložiť do stabilizovanej polohy (na boku, spodná noha ohnutá v kolene, spodná ruka za telom, vrchná ruka pod hlavou).

Umelé dýchanie

Vykonáva sa viacerými spôsobmi: z úst do úst, z úst do nosa, z úst do úst a nosa (malé deti). Postihnutý sa uloží horeznačky, záchranca si k nemu kľakne sprava a pravou rukou mu zakloní hlavu dozadu (hlava musí zostať v záklone počas celého kriesiaceho zásahu). Prstami ľavej ruky stlačí nosové dierky postihnutého a druhou rukou mu zatlačí bradu, aby otvoril ústa. Potom sa nadýchne a všetok vzduch vdýchne do otvorených úst zachraňovaného (ten vydýchne samovoľne). Tento úkon sa pravidelne opakuje 12 - 14 rás za minútu a robí sa až do chvíle, keď postihnutý sám

začne dýchať. Správna technika a žiaduce účinky umelého dýchania sa prejavajú rozpínaním a klesaním hrudníka zachraňovanej osoby.

Masáž srdca

Má opodstatnenie vtedy, ak srdce postihnutého nebije, alebo ak pracuje nepravidelne a slabo. Činnosť srdca sa zisťuje pohmatom pulzu na krčnici.

Záchranca priloží vnútornú stranu zápästia svojej ľavej ruky na dolný koniec hrudnej kos postihnutého a päšťou pravej ruky prudko zatlačí do hĺbky 4 - 5 cm. Tým vlastne stlačí srdce uložené pod hrudnou kosťou a utvára umelú systolu.

Rovnaký zásah opakuje v sekundových intervaloch, teda 60 ráz za minútu.

Kombinovaná metóda - umelé dýchanie s masážou srdca

Používa sa pri vážnejších a náhlych príhodách ak postihnutý nedýcha, ani mu nebije srdce. Ak je záchranca sám, najprv musí vykonať 3 - 4 razy umelú masáž srdca a nato 2 - 3 razy vdýchnuť vzduch do pľúc zachraňovaného. Potom po každých 15 zásahoch umelej masáže srdca vykoná 2 umelé vdychy.

Ak sú dvaja záchrancovia - jeden vykonáva masáž srdca a druhý umelé dýchanie.

Vtedy na 5 stlačení hrudníka (srdca) pripadá 1 umelý vdych.

Pohotovostný kufrík zdravotníka

A. Nástroje

anatomická pinzeta, chirurgické nožnice, Eschmarchovo obvínadlo, gumené rukavice (2 - 3 páry), intubačný náustok s hadičkou.

B. Obväzový materiál

krycie náplasti (2 - 3 druhy), rýchloobväz (spofaplast), elastické obvazy 2 - 3 rozmery (po 2 kusy), hydrifilné obvazy 2 - 2 rozmery po 1 kuse, hydrofilná gáza, obväzová vata, trojcípa šatka, GELASPON.

doporučené: nafukovacia a tvarovateľná dlaha, leukoplast

C. Dezinfekčné prostriedky

dezinfekčné krycie náplasti (5 ks) SEPTONEX SPRAY, jódová tinktúra.

doručené: peroxid vodíka 3 % 500 ml., chladivý spray 2 ks.

POZOR: niektoré výrobky pri dlhšej aplikácii na jedno miesto spôsobujú popáleniny pokožky!!!

D. Liečivá

analgetiká a antipyretiká (acylpyrin, nurofen, paralen), lokálne antiflogistiká a antireumatika (FASTUM GEL, VERAL GEL, odporuč. WOBENZYN, antihistmatiká (DITHIADEN), ostatné: OPHTHALMO-SEPTENEX, VIBROCIL

GTT., STOPANGIN SPRAY.

Množstvo a rozsah je možné modifikovať podľa ekonomických možností a podľa dôležitosti podujatia a dĺžke jeho trvania.